

**INSTRUCCIÓ DEL DIRECTOR GENERAL DE LABORA SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ RELATIVA AL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROGRAMA D'INICIATIVA SOCIAL EN COL·LABORACIÓ AMB CORPORACIONS LOCALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA (PLA AVALEM EXPERIÈNCIA-CONVOCATÒRIES EMERGE I EMCORP 2021)**

L'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig), estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el Programa d'iniciativa social en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana.

En l'article 5 de l'Ordre 8/2016 es determina el procediment de selecció de les persones treballadores.

A l'empara d'aquesta ordre, en 2021, s'han publicat les convocatòries següents:

Resolució de 30 de desembre de 2020, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen, per a l'exercici 2021, les subvencions destinades a la contractació de persones desocupades per part de corporacions locals de la Comunitat Valenciana, per a la realització d'accions previstes en plans o procediments d'emergències en l'àmbit forestal, en aplicació de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Resolució de 30 de desembre de 2020, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen, per a l'exercici 2021, les subvencions destinades a la contractació de persones desocupades de com a mínim 30 anys, en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

A la vista d'això i de conformitat amb la disposició final primera de l'Ordre 8/2016, es dicten les instruccions següents:

## ADAPTACIÓ A LA CONJUNTURA DERIVADA DE LA COVID-19

Aquest apartat s'aplicarà de manera preferent. Si no fora possible implementar-lo, totalment o parcialment, s'hi aplicarà subsidiàriament allò que s'ha indicat en la resta de la instrucció.

De manera prioritària, i tractant de reduir al màxim els riscos derivats del contacte físic, les entitats beneficiàries utilitzaran mitjans telemàtics en tot el procediment relacionat amb els processos selectius; de manera que l'ús d'aquests permeta que tant les persones desocupades participants puguen remetre la documentació necessària sense compareixença física, com que les comissions de baremació puguen fer la seua funció sense necessitat de reunir-se presencialment ni manipular la documentació.

L'entitat beneficiària haurà d'utilitzar, per a això, mitjans telemàtics propis que garantisquen la salvaguarda de la informació en tot el procés, tant en la transmissió com en el tractament d'aquesta. Si l'entitat beneficiària no disposa de plataformes o mitjans per a això, els processos seran els que es descriuen en els apartats següents d'aquesta instrucció, a fi de tractar de minimitzar la interacció de persones i complir sempre la normativa establida per les autoritats competents. Respecte d'això, la persona que ocupe la direcció de l'Espai Labora de referència contactarà amb l'entitat local on s'ubique, per tal que aquesta proporcione un emplaçament únic que complisca els requisits per a celebrar les reunions de totes les comissions de baremació, creades en l'àmbit d'actuació de l'Espai Labora, que no puguen fer el seu treball de manera telemàtica. A fi que puga organitzar-se l'ús del local i planificar les convocatòries, l'entitat local beneficiària haurà d'informar el seu Espai Labora sobre si el treball de la seua comissió es farà o no de manera presencial. En la convocatòria de les reunions telemàtiques no intervindrà l'Espai Labora; serà cada entitat beneficiària la que les convocarà, amb una antelació mínima de 5 dies, per a la qual cosa haurà d'enviar un enllaç amb tota la informació per a la connexió.

Allò que s'ha indicat en aquest apartat no eximeix de l'obligació de complir tots els terminis i tràmits inclosos en aquestes instruccions. El fet d'incomplir-los podria donar lloc al reintegrament de la subvenció relativa als llocs de treball en els quals es detecte l'incompliment.

## Primera. Definicions:

Persona preseleccionada: aquella persona inclosa en la llista remesa per l'Espai Labora a l'entitat beneficiària com a candidata al lloc/s de treball ofert/s.

Persona participant: aquella persona preseleccionada que, després de ser contactada per l'entitat beneficiària, compareix davant d'aquesta en el procés selectiu mitjançant l'aportació de la documentació requerida; l'entitat haurà de constatar que aquesta persona reuneix els requisits de l'oferta d'ocupació.

Persona exclosa: aquella persona preseleccionada amb què l'entitat beneficiària no ha pogut contactar pels mitjans de comunicació que figuren en la seua inscripció en LABORA o que, després d'haver contactat amb ella, no hi compareix. També serà persona exclosa aquella que, a pesar de comparèixer-hi, es comprova que no reuneix els requisits establits en l'oferta i/o en el programa per al qual ha sigut preseleccionada. Totes elles es detallaran en l'acta de baremació en l'apartat de "Persones no baremades".

Persona seleccionada: aquella persona participant a qui se li ofereix un dels llocs de treballs oferits per l'entitat beneficiària com a resultat del procés de selecció recollit en l'acta de la comissió de baremació. El rebuig del lloc de treball, per part de la persona seleccionada, haurà de fer-se per escrit utilitzant el model que es recull en aquestes instruccions.

Persona contractada: Aquella persona seleccionada que subscriu un contracte de treball amb una entitat beneficiària en el marc dels programes EMERGE 2021 o EMCORP 2021.

## Segona. Oferta d'ocupació.

Després de la notificació de la resolució de concessió, o després de la publicació en el web de LABORA dels imports assignats per part de l'òrgan col·legiat, i **sense necessitat que haja sigut notificada la resolució de concessió**, les entitats beneficiàries hauran de presentar una oferta d'ocupació a l'Espai Labora, en la qual hauran d'especificar l'àmbit geogràfic al qual haja d'estendre's el sondeig.

L'oferta haurà de presentar-se mitjançant el registre telemàtic (tràmits generals) i haurà d'avançar-se una còpia d'aquesta a l'Espai Labora corresponent per correu electrònic. En l'oferta d'ocupació, les entitats beneficiàries han de detallar totes les condicions relatives al contracte que siga possible consignar en aquell moment, com ara retribucions, jornades de treball, funcions, etc. En

tot cas, s'haurà de fer constar el conveni d'aplicació i a quina categoria s'assimila el lloc que es vol cobrir, segons les denominacions recollides en la llista de llocs de treball de l'entitat.

L'Espai Labora només admetrà modificar l'oferta inicialment presentada si es dona alguna de les circumstàncies següents:

- Que no hi haja persones candidates per a l'ocupació sol·licitada.
- Que les persones candidates remeses hagen rebutjat l'oferta d'ocupació.

## **Tercera. Preselecció per LABORA.**

### **A) Programa EMCORP**

1. L'entitat beneficiària, en col·laboració amb l'Espai Labora, establirà les ocupacions sol·licitades, que, en tot cas, hauran d'estar contingudes en la Classificació Nacional d'Ocupacions (C.N.O.).

2. Una vegada rebuda l'oferta d'ocupació, l'Espai Labora efectuarà una preselecció de persones candidates en la qual es donarà preferència als col·lectius següents i en l'ordre següent:

1r) Persones majors de 45 anys no perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

2n) Persones entre 30 i 44 anys no perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

3r) Persones majors de 30 anys perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

Les persones candidates pertanyents a un mateix col·lectiu s'ordenaran seguint el criteri de nombre més gran de dies de permanència en desocupació.

3. Qualsevol requisit formulat en l'oferta d'ocupació que no siga el de la possible titulació associada a l'exercici de l'ocupació sol·licitada (sempre amb la deguda concordança), haurà d'acreditar-se suficientment per part de l'entitat beneficiària i només serà admés per LABORA si no inclou elements discrecionals que puguen qüestionar l'objectivitat en el procés de selecció de persones candidates.

4. L'Espai Labora preseleccionarà 3 persones candidates per a cada lloc de treball inclòs en l'oferta presentada.

5. Si, després de realitzar l'Espai Labora, en l'àmbit territorial en qüestió, el sondeig de busca de persones candidates sol·licitat per l'entitat beneficiària, no hi haguera 3 persones candidates per

plaça oferida que complisquen els requisits fixats en l'oferta d'ocupació, l'esmentada entitat podrà sol·licitar a l'Espai Labora l'extensió de la busca a altres municipis fins a completar aquest nombre.

6. L'Espai Labora facilitarà a l'entitat beneficiària la llista de les persones preseleccionades, en la qual es detallarà tant si tenen la condició de desocupades de llarga duració (informació reflectida en la columna "desocupació període"), com si resulten beneficiàries de prestacions o subsidis per desocupació o de rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

## **B) Programa EMERGE**

1. Una vegada rebuda l'oferta d'ocupació, l'Espai Labora efectuarà una preselecció de persones candidates en la qual es donarà preferència als col·lectius següents i en l'ordre següent:

1r) Persones majors de 30 anys no perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

2n) Persones menors de 30 anys no perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

3r) Persones majors de 18 anys perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

Les persones candidates pertanyents a un mateix col·lectiu s'ordenaran seguint el criteri de nombre més gran de dies de permanència en desocupació.

2. Qualsevol requisit addicional, en l'oferta d'ocupació, al de les ocupacions indicades en aquestes instruccions, haurà d'acreditar-se suficientment per part de l'entitat beneficiària i només serà admés per LABORA si no inclou elements discrecionals que puguen qüestionar l'objectivitat en el procés de selecció de persones candidates.

3. Tal com estableix el resolc dihuité de la resolució de convocatòria, "en les brigades integrades per les persones contractades haurà de figurar una persona que exercirà les funcions de capatàs, que podrà ser una de les contractades a l'empara d'aquesta convocatòria o personal de plantilla de l'entitat beneficiària". Si l'entitat beneficiària no designa personal propi per al lloc, haurà de presentar una oferta d'ocupació per a cobrir-lo i realitzar el procés selectiu pertinent.

4. Les ocupacions sol·licitades per les entitats beneficiàries hauran de ser alguna o algunes de les següents:

- Per al lloc de capatàs: encarregats o capatassos forestals (CNO 64101022), encarregats o capatassos agrícoles (CNO 61101016).
- Per als llocs de peó: peons forestals (CNO 95431028); podadors i/o motoserristes forestals (CNO 64101031), treballadors de la surera (CNO 64101040), treballadors forestals en general (CNO 64101051); peons agrícoles en general (CNO 95111016) i treballadors agrícoles (CNO 61101124).

5. L'Espai Labora farà un sondeig amb l'ocupació o les ocupacions sol·licitades per l'entitat beneficiària i preseleccionarà 3 persones candidates per a cada lloc de treball ofert; si bé, si no hi ha tal nombre de persones inscrites amb les ocupacions demandades en l'àmbit geogràfic de busca sol·licitat per l'entitat beneficiària, serà suficient que n'hi haja només una per cada lloc ofert per a complir el que s'estableix ací. En el cas que, una vegada efectuada la busca, l'Espai Labora no puga preseleccionar cap persona candidata per al lloc o llocs oferits, es procedirà de la manera següent:

- Si no hi ha cap persona candidata per a cobrir el lloc de capatàs, l'Espai Labora posarà aquest fet en coneixement de l'entitat beneficiària, que haurà d'optar per ampliar l'àmbit geogràfic de busca de persones candidates o cobrir el lloc amb la persona seleccionada per als llocs de peó que tinga una puntuació més alta en l'apartat 8.1; els possibles empats es dirimiran a favor de la persona de més edat.
- Si no hi ha almenys una persona candidata per cada lloc ofert de peó, l'Espai Labora posarà aquest fet en coneixement de l'entitat beneficiària, que haurà d'optar per ampliar l'àmbit geogràfic de busca de persones candidates o ponderar, amb l'Espai Labora, el fet de sondejar altres ocupacions que habiliten per a l'exercici de les tasques que hauran d'exercir les persones contractades.

6. L'Espai Labora facilitarà a l'entitat beneficiària la llista de les persones preseleccionades, en la qual es detallarà tant si tenen la condició de parat de llarga duració (informació reflectida en la columna "desocupació període"), com si resulten beneficiàries de prestacions o subsidis per desocupació o de rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

#### **Quarta. Documentació i informació relativa a la selecció final.**

1. Una vegada rebuda la llista de persones preseleccionades per l'Espai Labora, l'entitat beneficiària contactarà amb totes elles<sup>1</sup> per a informar-los sobre el procediment de selecció (i especificarà el mitjà de publicació de l'acta de selecció final) i de la documentació que han d'aportar, tenint en compte que, a fi que totes les persones preseleccionades siguen coneixedores dels criteris que es valoraran i la documentació acreditativa d'aquests, se'ls indicarà expressament que han d'aportar l'imprés d'autobaremació signat, juntament amb la documentació acreditativa dels criteris que han de ser valorats; se'ls retornarà una còpia segellada com a justificant de l'aportació documental. Si alguna persona tinguera dificultats per a accedir a l'imprés, haurà de facilitar-li'l directament l'entitat beneficiària. En tot cas, és responsabilitat de la comissió de baremació comprovar i corregir, si és procedent, la puntuació que s'hagen assignat les persones participants en l'imprés d'autobaremació.

2. Llevat que hi haja una causa justificada, la incompareixença en el procediment de selecció de la persona preseleccionada suposarà l'exclusió d'aquesta, cosa que l'entitat beneficiària comunicarà tant a l'Espai Labora com a la comissió de baremació, que haurà de fer constar aquesta circumstància en l'acta de selecció que presente a LABORA.

3. La documentació que han d'aportar, dins del termini màxim de 5 dies hàbils, és la següent:

a) DNI de la persona preseleccionada.

b) Imprés d'"autobaremació", signat per la persona preseleccionada (disponible per a ser descarregat des del web de LABORA en <http://labora.gva.es/va/corporacions-locales-mancomunitats-diputacions/foment-de-l-ocupacio> (dins dels programes EMERGE 2021 i EMCORP 2021).

c) Imprés de "declaració dels membres que componen la unitat familiar"<sup>2</sup> (inclòs en l'"imprés d'autobaremació"), signat per la persona preseleccionada, i que s'acompanyarà de la documentació justificativa següent (només si és procedent):

d) Llibre de família

e) Documentació acreditativa de la separació o del divorci.

---

1. L'entitat beneficiària ha de deixar constància documental, segons el format disponible en el web de LABORA, del mitjà i dels intents de contacte que s'hagen efectuat. Aquest document serà remés a l'Espai Labora quan se sol·licite l'enviament de persones candidates noves, sense perjudi que l'Espai Labora pugui, amb caràcter previ a la nova remissió sol·licitada, intentar contactar amb les persones preseleccionades originàriament.

2. **Observació important:** la unitat familiar a què fa menció aquest document, tant als efectes de convivència com d'ingressos, es compon únicament de la persona preseleccionada i, si és el cas, el seu cònjuge (els integrants d'unions de fet formalitzades i registrades en el Registre d'unions de fet tindran la mateixa consideració que els cònjuges), fills menors de 26 anys, menors que tinga en acollida i persones amb una discapacitat reconeguda de com a mínim el 33 % que convisquen amb ella. La documentació que cal aportar sobre la situació personal i econòmica és relativa **només** a aquests membres de la unitat familiar.

f) Certificat d'empadronament (en el cas que s'haja d'acreditar la convivència amb persones amb una discapacitat reconeguda de com a mínim el 33 % i que no siguen fills/es menors de 26 anys, ni cònjuge).

g) Certificat del grau de discapacitat d'aquelles persones discapacitades que conviuen amb la persona preseleccionada i que no siguen ni cònjuge ni fills/es menors de 26 anys.

h) Documentació acreditativa dels menors que es tinguen en situació d'acollida.

i) Per a justificar els ingressos de la persona preseleccionada i dels membres de la seua unitat familiar, s'ha d'aportar: declaració de la renda de 2019 i certificat d'imputacions fiscals de l'AEAT, de l'exercici esmentat, de totes les persones majors de 14 anys que integren la unitat familiar. La presentació d'aquest document podrà substituir-se per una autorització de la persona sobre la qual es vulga obtenir la informació, perquè l'entitat beneficiària la consulte, si aquesta està habilitada per a això. Si, en la unitat familiar, hi ha fills o acollits menors de 14 anys sense ingressos i sense NIF, serà necessari aportar una declaració responsable de la persona preseleccionada, en la seua condició de pare/mare/tutor del menor, en la qual es faça constar aquesta circumstància i el model de la qual figura al final de l'imprés d'autobaremació.

j) Certificació del grau de discapacitat de la persona preseleccionada.

k) Resolució judicial o informe dels serveis socials públics que acrediten la condició de dona víctima de la violència de gènere o domèstica.

l) Certificat dels serveis socials públics de la situació o risc d'exclusió social (inclosa la situació o risc d'exclusió social per risc de desnonament) de la persona preseleccionada. Si aquesta participa en el procés per a cobrir un lloc de treball ofert pel municipi en què està empadronada i foren els mateixos serveis socials municipals els que hagueren determinat aquesta circumstància, serà la mateixa entitat beneficiària, per autorització expressa de la persona, la que haurà d'incorporar aquest certificat a la documentació necessària per a la baremació. En un altre supòsit, serà la mateixa persona preseleccionada qui haurà d'aportar el certificat.

m) Informe de vida laboral i contractes de treball (o nomenaments com a funcionaris interins) que acrediten l'experiència laboral en el mateix tipus d'ocupació.

n) Acreditació de la formació complementària o de pràctiques formatives relacionades amb el projecte.

ny) Acreditació de les competències lingüístiques de valencià o idiomes comunitaris.



4. La falta de presentació, per part de la persona preseleccionada, de la documentació acreditativa d'un criteri determinarà que aquest no siga valorat. No obstant això, les entitats beneficiàries i la comissió de baremació assignaran directament a les persones participants la puntuació que els puga correspondre pels criteris 2 i 6 de l'annex I, informats directament per LABORA i corresponents, respectivament, a "Protecció per desocupació" i "Situació de desocupació de llarga duració". La comissió de baremació, a la vista de la documentació presentada i als efectes d'aclarir qualsevol situació personal o familiar específica, podrà requerir l'aportació de documentació addicional per a valorar la procedència de la puntuació que s'haja autoassignat la persona participant.

5. Les entitats beneficiàries, una vegada recollida la documentació de les persones preseleccionades, les ordenaran per ordre alfabètic i assignaran un número correlatiu a cada una d'elles, precedit pel nom del programa en què participen (EMCORP1/2/3 o EMERGE/1/2/3...). Aquest codi assignat a cada persona participant (i del qual tindrà coneixement la mateixa) és el que figurarà en l'acta que es publique amb el resultat del procés de baremació; s'ometrà l'exposició de dades personals.

**6. A FI D'AGILITZAR EL PROCÉS DE BAREMACIÓ I FACILITAR EL TREBALL DE LA COMISSIÓ, LES ENTITATS BENEFICIÀRIES EFECTUARAN UNA PREBAREMACIÓ DE TOTES LES PERSONES PARTICIPANTS. AQUESTA PREBAREMACIÓ S'ENVIARÀ ALS AGENTS SOCIALS INTEGRANTS DE LA COMISSIÓ DE BAREMACIÓ JUNTAMENT AMB LA CONVOCATÒRIA DE LA REUNIÓ.**

#### **Cinquena. Comissió de baremació.**

1. Per a la selecció final de les persones preseleccionades, es constituirà una comissió de baremació integrada per dos representants de l'entitat beneficiària, que ostentaran la presidència (amb vot de qualitat) i la secretaria; i per sengles representants de les organitzacions sindicals integrants del Consell de Direcció de LABORA.

2. Els Espais Labora convocaran les reunions de les comissions de baremació que no pugen realitzar el seu treball de manera telemàtica, per a la qual cosa tractaran de minimitzar els desplaçaments dels seus components i intentaran agrupar els processos de baremació en un mateix dia. Aquestes convocatòries es realitzaran amb una antelació mínima de 5 dies hàbils.

3. En el moment en què reben la notificació de l'Espai Labora en què es convoque la comissió de baremació, o amb una antelació mínima de 5 dies hàbils en cas que la comissió de baremació vaja a fer el seu treball de manera telemàtica sense compareixença física dels seus integrants, les entitats beneficiàries hauran d'enviar a la representació sindical l'oferta d'ocupació presentada a l'Espai Labora, la llista de persones preseleccionades per aquest i la prebaremació.

4. L'Espai Labora convocarà novament la comissió de baremació en el cas que haguera de dur-se a terme un altre procés de baremació.

## **Sisena. Baremació.**

1. En el procés de selecció s'aplicarà el barem establert en l'annex I de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig, i que es reproduïx també com a annex I en aquesta instrucció.

2. Als efectes d'aquest programa, la renda de la unitat familiar s'obté sumant les rendes de l'exercici 2019 de cada un dels membres computables de la família, segons s'indica a continuació:

a) Per als membres que hagen presentat declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques de 2019, se sumaran la base imposable general (casella 0435) i la base imposable de l'estalvi (casella 0460). Al resultat obtingut se li restarà la quota de l'autoliquidació (casella 0595).

b) Per als membres que hagen obtingut ingressos però no estiguen obligats a presentar declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, es restarà als ingressos obtinguts els pagaments efectuats a compte. Els rendiments del treball es reduiran addicionalment en 2.000 euros (5.500 euros, en cas de discapacitat igual o superior al 33 %; o 9.750 euros, en cas de discapacitat igual o superior al 65 %), sense que el saldo pugui ser negatiu.

c) Si la persona preseleccionada declara tindre a càrrec el seu cònjuge, per manca d'ingressos de qualsevol naturalesa que superen el salari mínim interprofessional (pagues extres incloses); en el cas que s'haja realitzat la declaració de la Renda de 2019 de manera conjunta, atesa la impossibilitat de determinar l'import individualitzat d'ingressos de cada un dels cònjuges, s'haurà d'aportar el certificat d'imputacions fiscals de 2019 d'ambdós, o una autorització perquè l'entitat beneficiària el consulte, si aquesta està habilitada per a això.

## **Setena. Acta de selecció final.**

1. A l'efecte d'establir un ordre de prelación, la comissió haurà de baremar TOTES les persones participants. En el cas que només hi haja una persona participant per lloc ofert, no serà obligatori procedir a la baremació, però sí que s'haurà de reflectir aquesta circumstància en l'acta.

2. La comissió de baremació estendrà acta, en el model normalitzat que figura en el web de LABORA, i que es reproduïx en l'annex II d'aquesta instrucció, del procés de selecció final efectuat, que haurà de contindre: la llista d'integrants de la comissió, la puntuació obtinguda en cada un dels apartats del barem per part de les persones participants, les persones seleccionades, les que figuren en situació de reserva i, si és el cas, les incidències sorgides durant

el procés. També es detallaran les persones no baremades i el motiu. Una còpia de l'acta s'entregarà a l'Espai Labora.

3. Per als supòsits en què l'Espai Labora haja convocat la comissió de baremació, i no hi haja hagut compareixença de les organitzacions sindicals en el procés de selecció, l'Espai Labora omplirà el model establert en l'annex IV, que s'adjuntarà a l'acta.

4. L'entitat beneficiària donarà publicitat de l'acta de selecció durant, almenys, 5 dies hàbils, a fi que, dins d'aquest termini, les persones interessades puguen presentar, davant de la comissió de baremació, les reclamacions o al·legacions que estimen pertinents i que hauran de ser resoltes per aquesta dins d'un termini màxim de 3 dies hàbils. La decisió final adoptada per la comissió de baremació sobre la reclamació podrà ser recorreguda per les persones interessades davant de l'òrgan competent de l'entitat beneficiària, que resoldrà el que procedisca, amb un informe previ de la comissió de baremació.

5. A fi d'evitar possibles vulneracions de les disposicions sobre protecció de dades i de protecció integral contra la violència de gènere, durant l'exposició pública de l'acta, s'ometran les dades personals de les persones que han participat en el procés selectiu, amb la qual cosa hi figurarà només el codi assignat a cada una d'elles, segons allò que s'ha descrit en el punt 4 de la instrucció quarta d'aquesta instrucció.

6. El lloc de treball s'oferirà als que obtinguen **UNA PUNTUACIÓ MÉS ALTA EN LA BAREMACIÓ DELS CRITERIS ESTABLITS EN L'ANNEX I**. Els possibles empats, una vegada aplicat el barem, es dirimiran en favor de qui acredite menys renda *per capita* de la unitat familiar; i, si persisteix l'empat, de qui tinga més edat. No podrà seleccionar-se més d'un membre de la unitat familiar (per a la mateixa convocatòria de subvenció).

7. El rebuig de l'oferta d'ocupació per la persona seleccionada es comunicarà a l'Espai Labora i a la Direcció Territorial d'Ocupació, segons el model de l'annex III.

8. L'entitat beneficiària haurà de presentar, davant dels serveis territorials d'Ocupació i juntament amb la documentació justificativa de la subvenció, l'acta de selecció final completa en el mencionat model de l'annex II (sense ometre les dades personals), i els recursos presentats contra el resultat final del procés selectiu i la resolució d'aquests.

9. Les persones seleccionades hauran de figurar inscrites com a desocupades en l'Espai Labora en la data de la seua contractació (que, en tot cas, haurà de tindre lloc després de la resolució de concessió de la subvenció), per la qual cosa és molt important que continuen renovant el seu DARDE o que s'hi reinscrivien de nou després de finalitzar un possible contracte intermedi. **La falta d'inscripció en l'Espai Labora donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida per aquestes contractacions.**

## **Huitena. Contractació.**

La contractació de les persones seleccionades haurà de tindre lloc després de la resolució de concessió de la subvenció.

## **Novena. Persones en situació de reserva.**

Les persones treballadores el contracte de les quals es resolga abans que finalitze el projecte podran ser substituïdes, segons l'ordre de puntuació, per altres persones preseleccionades que figuren inscrites com a desocupades demandants d'ocupació i mantinguen la resta de requisits per a ser destinatàries de la convocatòria. Si cap de les persones preseleccionades en situació de reserva reunira els requisits per a ser contractada, s'iniciarà un altre procés de selecció segons el que preveu aquesta instrucció.

**EL DIRECTOR GENERAL DE LABORA  
SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ**

**ANNEX I****(CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DE LES PERSONES TREBALLADORES)**

La comissió de baremació establida en l'article 5 de l'Ordre 8/2016 (modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig) aplicarà a totes les persones preseleccionades per LABORA els criteris següents:

**1. Ingressos de la unitat familiar:** es tindrà en compte la renda *per capita* de la unitat familiar segons la declaració de l'IRPF de 2019, d'acord amb l'escala següent referenciada al salari mínim interprofessional (pagues extres incloses):

Renda <i>per capita</i> de la unitat familiar		
DES DE	FINS A	PUNTS
0	6.650,00	30
6.650,01	7.980,00	25
7.980,01	9.310,00	20
9.310,01	10.640,00	15
10.640,01	11.970,00	10
11.970,01	13.300,00	5

S'entendrà per unitat familiar la que integren la persona candidata, el cònjuge, els descendents en primer grau menors de 26 anys, els menors en acolliment i les persones amb una discapacitat reconeguda d'almenys el 33 %, sempre que s'acredite la convivència.

**2. Protecció per desocupació:** persones candidates que no resulten beneficiàries de prestacions o subsidis per desocupació o de rendes vinculades a processos d'inserció laboral: 10 punts.

**3. Existència de responsabilitats familiars:** persones candidates que tinguen a càrrec seu el cònjuge, descendents en primer grau menors de 26 anys, menors en acollida i persones amb una discapacitat reconeguda de com a mínim el 33 %, sempre que s'acredite la convivència: 10 punts per cada familiar a càrrec, amb el límit de 30 punts.

En el cas de descendents en primer grau amb una discapacitat reconeguda de com a mínim el 33 %, la puntuació s'incrementarà en 10 punts.

S'entendran persones a càrrec aquelles que no perceben ingressos, de qualsevol naturalesa, que superen el salari mínim interprofessional (pagues extres incloses). En el cas de progenitors no custodis, es considerarà que està a càrrec seu si s'acredita l'obligació del pagament d'aliments mitjançant sentència ferma o conveni regulador.

**4. Diversitat funcional:** persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al 33 %: 3 punts; si la discapacitat reconeguda és superior al 50 %: 5 punts.

**5. Acció positiva a favor de les dones:** dona: 3 punts; dona víctima de la violència de gènere o domèstica, acreditada mitjançant una resolució judicial o informe dels serveis socials públics: 10 punts.

**6. Situació de desocupació de llarga duració:** persones candidates que hagen figurat inscrites com a desocupades demandants d'ocupació durant almenys 12 mesos en un període de 18 mesos: 20 punts (informació reflectida en la columna "desocupació període" en la llista facilitada per l'Espai Labora).

**7. Situació o risc d'exclusió social:** persones candidates que acrediten, mitjançant un certificat dels serveis socials públics, una situació o risc d'exclusió social (inclosa la situació o risc d'exclusió social per risc de desnonament): 5 punts.

**8. Adequació al lloc de treball:** fins a 15 punts, atesos els aspectes següents:

8.1. Experiència laboral prèvia en el mateix tipus d'ocupació (en el programa EMERGE, i per als llocs de peó, també serà puntuable l'experiència com a capatàs), d'acord amb l'escala següent en mesos complets:

Des de	Fins a	Punts
6	12	1
13	18	3
19	24	6
25	30	8
31	36	10

8.2. Formació complementària o pràctiques formatives relacionades amb el projecte: fins a 5 punts, a raó de 0,1 punts per cada 25 hores de formació o pràctiques acreditades, excloses les pràctiques formatives incloses en la titulació, així com les assignatures de lliure elecció. A aquests efectes, es valorarà la formació homologada per l'Administració pública, els col·legis professionals o la universitat, sempre que estiga relacionada amb el projecte.

8.3 Competències lingüístiques:

A) Valencià: màxim 6 punts.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 6 punts, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, Escola Oficial d'Idiomes i universitats, d'acord amb l'escala següent:

Certificat de nivell A1 de coneixements de valencià: 0,5 punts.

Certificat de nivell A2 de coneixements de valencià: 1 punt.

Certificat de nivell B1 de coneixements de valencià: 1,5 punts.

Certificat de nivell B2 de coneixements de valencià: 2 punts.

Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià: 4 punts.

Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià: 6 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

*B) Idiomes comunitaris: màxim de 6 punts.*

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats, i s'ha d'acreditar documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots els que s'indiquen en l'annex del Decret 61/ 2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

El coneixement de cada idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 3 punts, i es puntuarà per curs (o la seua equivalència) si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc comú europeu de referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), segons l'escala que es detalla en la taula adjunta a aquest punt.

La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cada un dels idiomes comunitaris.

Puntuació		RD 967/1988, de 2 de setembre		Puntuació		Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig (LOE)		Puntuació		Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre (LOMCE)	
0,3	1r curs. Cicle elemental		0,3	1r nivell bàsic	Certificat nivell	0,3	1r nivell A2	Nivell A	Certificat		
0,6	2n curs. Cicle elemental	Certificat cicle	0,6	2n nivell bàsic	Bàsic (CNB)	0,6	2n nivell A2			A2	
		Elemental	0,9	1r nivell intermedi	Certificat nivell	0,9	1r nivell B1			Certificat	
1,3	3r curs. Cicle elemental		1,3	2n nivell intermedi	Intermedi (CNI)	1,3	2n nivell B1	Nivell B		B1	
1,6	1r curs. Cicle superior	Certificat cicle superior	1,6	1r nivell avançat	Certificat nivell	1,6	1r nivell B2			Certificat	
2	2n curs. Cicle superior	Certificat d'aptitud	2	2n nivell avançat	Avançat (CNA)	2	2n nivell B2			B2	
			2,5	1r nivell C1	Certificat C1	2,5	1r nivell C1	Nivell C		Certificat C1	
			3	2n nivell C2	Certificat C2	3	1r nivell C2			Certificat C2	



**Observació: aquests documents s'inclouen en aquesta instrucció només a efectes informatius. La versió normalitzada de cada un dels impresos dels annexos següents estarà disponible de manera individualitzada i en format autoemplenable en el web de la subvenció de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.**

## ANNEX II (ACTA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ)

**NÚMERO D'EXPEDIENT:**

**OFERTA:**

**TITULACIÓ/OCUPACIÓ:**

**LLOC:** Espai Labora de/d' \_\_\_\_\_ (província).

**DATA:**

**HORA INICI:**

**HORA FI:**

**COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ DE BAREMACIÓ:**

- En representació de l'entitat local: (especifiqueu)

**Presidència:** nom, cognoms i DNI.

**Secretaria:** nom, cognoms i DNI.

- En representació de les organitzacions sindicals integrants del Consell de Direcció de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació:

**Vocal 1:** nom, cognoms i DNI, en representació de (especifiqueu organització sindical).

**Vocal 2:** nom, cognoms i DNI, en representació de (especifiqueu organització sindical).

Reunida la comissió de baremació prevista en la convocatòria de l'expedient de referència, en el lloc, la data i l'hora i la composició que s'indiquen, han sigut baremades les persones preseleccionades per LABORA (Servei Valencià d'Ocupació i Formació), de conformitat amb els criteris per a la selecció de les persones treballadores, establits en l'annex de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el programa d'iniciativa social. en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana, amb el resultat següent:

## 1. BAREMACIÓ DE LES PERSONES PARTICIPANTS:

Núm.	COGNOMS I NOM	DNI	1	2	3	4	5	6	7	8			TOT AL	SELEC- CIONADA (1)
										8.1	8.2	8.3		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														

## 2. PERSONES NO BAREMADES:

Núm.	COGNOMS I NOM	DNI	CAUSES
1			
2			
3			
4			

## 3. OBSERVACIONS I INCIDÈNCIES DEL PROCÉS:

Ho signen, per a deixar-ne constància, els integrants de la comissió de baremació.

President/a	Secretari/ària
Vocal 1	Vocal 2

(1) Cal assenyalar amb una X les persones que pertoque seleccionar.

## ANNEX III (REBUIG OFERTA D'OCUPACIÓ)

DIRECTOR/A DE L'ESPAI LABORA DE/D'

.....

....., amb DNI ..... i domicili a efecte de notificacions a la localitat de..... carrer/plaça..... (CP .....), província de ....., telèfon....., expose que:

En data....., he rebut, de l'Espai Labora de/d'....., una oferta de treball amb les característiques següents:

Oferta:.....  
Entitat:.....  
Ocupació:.....  
Duració del contracte.....  
Localitat del lloc de treball.....

Per mitjà d'aquest escrit, MANIFESTE la no acceptació de l'oferta de treball descrita, a causa dels motius següents: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Així mateix, DECLARE:

ser perceptor o sol·licitant

no ser perceptor o sol·licitant

de prestacions per desocupació i ser coneixedor de les conseqüències que es poden derivar de la presentació d'aquesta renúncia.

....., ..... de ..... de 2021

SIGNATURA

## ANNEX IV (CONSTÀNCIA CONVOCATÒRIA AGENTS SOCIALS)

\_\_\_\_\_, director/a de l'Espai Labora de/d' \_\_\_\_\_, faig constar que, amb almenys 5 dies hàbils d'antelació, ha sigut efectuada la convocatòria, als agents socials integrants de la comissió de baremació, per a la selecció de treballadors en el Programa d'iniciativa social, corresponent als expedients següents:

**ENTITAT BENEFICIÀRIA:** \_\_\_\_\_

**EXPEDIENT:**

\_\_\_\_\_

..... de ..... de 2021

SIGNATURA

Segell de l'Espai Labora