



RESOLUCIÓ de 14 de novembre de 2024, del director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'aproven les instruccions i els criteris de selecció en el Programa subvencions destinades a la contractació de persones desocupades per ajuntaments de menys de 2.000 habitants i mancomunitats de la Comunitat Valenciana (EMCORP 2024).

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 18 de juny de 2024, s'ha publicat l'Orde 13/2024, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores de les subvencions per a la contractació de persones desocupades per part d'entitats locals de la Comunitat Valenciana.

A l'empara d'esta orde, en 2024 s'ha publicat la convocatòria següent:

RESOLUCIÓ de 13 de setembre de 2024, del director general, per la qual es convoca per a l'exercici 2024 el Programa de subvencions destinades a la contractació de persones desocupades per ajuntaments de menys de 2.000 habitants i mancomunitats de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 9944 / 25.09.2024).

La disposició final primera de l'orde esmentada faculta la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a dictar les instruccions i adoptar les mesures que requerisca l'aplicació i l'execució d'esta orde.

A la vista del que s'ha exposat, RESOLC:

Apartat únic

Aprovar les instruccions i els criteris de selecció que s'aplicaran en el Programa de subvencions destinades a la contractació de persones desocupades per ajuntaments de menys de 2.000 habitants i mancomunitats de la Comunitat Valenciana (EMCORP 2024), que figuren en els annexos d'esta resolució.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució, d'acord amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, en el termini de dos mesos, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu, d'acord amb el que s'establix en l'article 8, apartat 3, així com en l'article 46, apartat 1, els dos de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjuí que es puga interposar qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

València, 14 de novembre de 2024. – El director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Antonio Galvañ Díez.

EL DIRECTOR GENERAL DE LABORA
SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ



ANNEX I

INSTRUCCIONS I CRITERIS DE SELECCIÓ

EMCORP 2024

1. Procediment general:

1.1. En l'article sext de la Resolució de 13 de setembre de 2024, del director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoca per a l'exercici 2024 el Programa de subvencions destinades a la contractació de persones desocupades per ajuntaments de menys de 2.000 habitants i mancomunitats de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 9944 / 25.09.2024), s'establix el procediment de selecció de les persones treballadores, que es transcriu a continuació:

"Sext. Procediment de selecció de les persones treballadores

1. Per a la selecció de les persones treballadores s'aplicarà el següent procediment: a) La Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació dictarà una resolució en què s'establiran els criteris de selecció, que serà publicada en el programa corresponent, dins de l'apartat de subvencions 2024 per a entitats locals de la web de Labora.

b) Després de la publicació dels imports assignats per l'òrgan col·legiat previst en l'article onzé i sense necessitat que es notifique la resolució de concessió, les entitats beneficiàries presentaran l'oferta d'ocupació en l'Espai Labora, que, aplicant els criteris de selecció arreglats en la resolució esmentada en el punt anterior, entre les persones que complisquen les condicions per a ser destinatàries, els facilitarà la relació prioritzada de persones seleccionades.

c) L'entitat beneficiària contractarà les persones seleccionades, prèvia comprovació que reuneix els requisits establits en el resolc quint, segons l'orde de prelación, en el número que els permeta la subvenció concedida.

2. La resolució i els imports assignats referits en el punt anterior es publicaran de manera simultània en el corresponent programa, dins de l'apartat de subvencions 2024 per a entitats locals de la web de Labora."

2. Presentació de l'oferta d'ocupació

2.1. L'oferta d'ocupació es presentarà després de la publicació dels imports que assigne l'òrgan col·legiat i sense necessitat que s'haja notificat la resolució de concessió.

2.2. L'entitat emplenarà el formulari INS0070E Oferta d'ocupació simplificada, l'enllaç del qual es facilita a continuació:

<https://labora.gva.es/documents/166000883/166175650/INS0070E.pdf/417590b6-8653-4ec6-a66a-a73cf454b3a4>



En el formulari d'oferta d'ocupació s'ha de facilitar obligatòriament la informació següent:

- Número d'expedient EMCORP 2024.
- Nombre de llocs que s'han de contractar.
- Data prevista d'incorporació.
- Àmbit geogràfic al qual s'ha d'estendre el sondeig.
- Ocupacions relacionades amb el lloc de treball segons el CNO (codi nacional d'ocupacions).
- Condicions del contracte:
 - o Retribucions, que s'ajustaran al que s'establix en la normativa legal o convencional que resulte aplicable en l'entitat.
 - o Jornada de treball.
 - o Funcions del lloc.
 - o Conveni d'aplicació.

Si l'acompliment de l'ocupació requereix algun requisit de formació, s'especificarà la titulació o el nivell formatiu necessari (sempre amb la concordança deguda).

Qualsevol requisit addicional als que s'han indicat s'haurà d'acreditar mitjançant un informe firmat per l'entitat beneficiària. Labora només l'admetrà si és imprescindible per a complir l'ocupació que cal cobrir i si no introdueix elements discrecionals que puguen comprometre l'objectivitat en el procés de selecció de les persones candidates.

2.3. El formulari d'oferta d'ocupació simplificada omplert d'acord amb el que s'indica en el punt anterior l'haurà de firmar digitalment l'entitat i es presentarà mitjançant el tràmit següent:

[SOL·LICITUD GENERAL ÚNICA d'iniciació i tramitació TELEMÀTICA de procediments de la Generalitat Valenciana](#)

En l'apartat "G" s'indicarà l'Espai Labora territorialment competent segons la localitat del lloc de treball al qual es dirigeix l'oferta.

Una vegada presentat el tràmit, es remetrà per correu electrònic a l'Espai Labora competent una còpia de la sol·licitud registrada i una còpia del formulari d'oferta d'ocupació firmada que s'haja adjuntat al tràmit.

2.4. L'Espai Labora només admetrà modificar l'oferta presentada inicialment quan no hi haja persones candidates adequades i disponibles segons els requisits de l'oferta presentada.

2.5. Quan es produísca una modificació substancial del lloc de treball que implique un canvi



de funcions, l'entitat haurà de tornar a omplir i presentar una nova oferta seguint el mateix procediment establert en els punts anteriors.

3. Procés de selecció

3.1. Una vegada rebuda l'oferta d'ocupació, l'Espai Labora registrarà una oferta de servicis, a través de la qual es comprovaran les persones demandants d'ocupació que complixen els requisits exigits, tant en les bases i en la convocatòria EMCORP 2024 com en l'oferta d'ocupació que presente l'entitat.

3.2. A continuació, l'oferta de servicis ordenarà a les persones que complisquen els requisits aplicant els criteris de prioritització que s'indiquen a continuació. S'assignarà 1 punt per cada criteri que complisquen i se seleccionaran les persones que obtinguen més puntuació.

CRITERIS DE PRIORITZACIÓ

ID	Criteri	Codis	Data de comprovació
A	No ser perceptor/a de prestacions per desocupació, ni subsidis, ni rendes d'inserció laboral.	Qualsevol codi en "Causa alta prestació" 13 Perceptor de salari social o renda mínima d'ingressos 60 Ingres mínim vital	Aparellament en oferta de servicis
B	DLD (persones desocupades de llarga duració)	Inscripció com a desocupat/ada durant, almenys, 360 dies durant un període de 540 dies	Aparellament en oferta de servicis
C	Persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al 33 %	Discapacitat registrada amb un grau igual o superior al 33 %	Aparellament en oferta de servicis
D	Persones que no hagen sigut contractades en els programes següents: EMCORP, EMPUJU, EMCUJU, EXPLUS, ECOVID, EPLAYA, EPRIEX y ERTEFE.	En els expedients indicats es comprovarà l'estat: – Admés – Inici activitat – Fi activitat (resultat positiu) – Fi activitat (resultat negatiu) Alternativament, també es comprovaran els següents codis de servicis rebuts:	Aparellament en oferta de servicis



		410004 EMCORP 923013 EMPUJU 923012 EMCUJU 931004 EXPLUS y ECOVID 410009 EPLAYA 923019 EPRIEX 931005 ERTEFE	
E	Persones majors de 45 anys.	Edat entre 45 i ...	Aparellament en oferta de servicis
F	Persones menors de 30 anys.	Edat entre 16 i 29 anys.	Aparellament en oferta de servicis
G	Persones que han participat en un itinerari d'orientació laboral en els 12 mesos anteriors a la publicació de la convocatòria en el DOGV (25.09.2024).	Estat de l'itinerari: Obert o tancat Tipus d'itinerari: Tots	Data de publicació de la convocatòria en el DOGV (25.09.2024)
H	Persones que han dut a terme accions que demostren la seua proactivitat en la busca d'ocupació en els 12 mesos anteriors a la publicació de la convocatòria en el DOGV (25.09.2024). Este criteri es considerarà complert si la persona ha fet alguna de les accions següents: <ul style="list-style-type: none">• H.1. Postular-se a una oferta d'ocupació.• H.2. Haver sol·licitat, iniciat o rebut un servici d'orientació, ETCOTE o altres.• H.3. Haver actualitzat les dades de la demanda d'ocupació.	H1: Relacionat per difusió en una oferta d'ocupació Alta manual H2: Servici sol·licitat, iniciat o rebut d'Orientació, ETCOTE o altres H3: 112A01, Actualització curricular 140A03, Entrevista professional	Data de publicació de la convocatòria en el DOGV (25.09.2024)
I.	Persones que han dut a terme accions que demostren la seua proactivitat en la millora de la seua formació en els 12 mesos anteriors a la publicació de la convocatòria en el DOGV (25.09.2024).	I1: Camp "data fi" en els apartats següents: Formació reglada, Formació per a l'ocupació, Complementària. Camp "atorgat" en els apartats següents: Certificat de professionalitat, Unitats de	Data de publicació de la convocatòria en el DOGV (25.09.2024)



	<p>Este criteri es considerarà complit si la persona ha fet alguna de les accions següents:</p> <ul style="list-style-type: none">• I.1. Haver dut a terme una acció formativa i tindre-la registrada en la demanda d'ocupació.• I.2. Haver fet la preinscripció en un curs planificat en Punt Labora.• I.3. Haver sol·licitat, iniciat o rebut un servici de formació per especialitat o per mòduls.	<p>competència i Mòduls formatius.</p> <p>Camp "F. Obt." en Competències clau.</p> <p>I2: Servici 310, Formació per a l'ocupació de persones desocupades.</p> <p>I3: Servici sol·licitat, iniciat o rebut en Formació per especialitat o Formació per mòduls</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

CRITERIS DE DESEMPAT

En el cas que dos o més persones candidates obtinguen la mateixa puntuació, l'oferta de servicis aplicarà els criteris de desempat següents:

1r) Major nombre de dies de permanència en desocupació en els últims 5 anys.

2n) En el cas que persistira la igualtat aplicant el criteri anterior, es prioritzarà les persones de major edat.

3.3. Com a resultat del procés anterior, l'Espai Labora generarà una llista de les persones **aparellades**¹ segons els criteris anteriors.

4. Comprovació de disponibilitat i enviament de persones seleccionades

4.1. L'Espai Labora contactarà telefònicament amb les persones que s'inclouen en la llista d'aparellament per l'orde de prioritziació que s'indica en el punt anterior, els informarà de les condicions del lloc i els consultarà la seua disponibilitat per a confirmar que accepten el lloc de treball que se'ls oferix.

¹ Persona aparellada: aquella persona inclosa en la llista que complix els requisits exigits.



4.2. Una vegada comprovada la disponibilitat, l'Espai Labora enviarà a l'entitat la relació prioritzada de les persones **seleccionades**² per a cobrir el nombre de llocs que s'indiquen en l'oferta d'ocupació presentada per l'entitat.

En esta llista es facilitarà la informació següent:

- Nom i cognoms
- Telèfon
- Adreça de correu electrònic
- Criteris de prioritització que complix cada persona seleccionada
- Data de naixement
- Dies de permanència en desocupació en els últims 5 anys

5. Contractació de les persones seleccionades

5.1. La contractació de les persones seleccionades podrà tindre lloc a partir de la publicació de la proposta de concessió de l'òrgan col·legiat al qual fa referència el resolc onzé de la convocatòria.

5.2. En el moment de la contractació, l'entitat comprovarà que la persona seleccionada reuneix els requisits que s'establixen en el punt resolutiu quint de la convocatòria; per a fer-ho, sol·licitarà a la persona que cal contractar que aporte, en el moment de la contractació, els documents següents que li permeten acreditar els requisits següents:

- A) Persona inscrita com a demandant d'ocupació en situació laboral de desocupada des de, almenys, el dia immediatament anterior al de l'inici de la relació laboral subvencionada. No es considerarà complit el requisit d'inscripció si esta situació es produïx el mateix dia en què s'inicia la relació laboral subvencionada.

ACREDITACIÓ:

- La inscripció com a demandant d'ocupació en Labora s'acreditarà mitjançant l'aportació de la persona que cal contractar del certificat d'inscripció generat des de Punt Labora, en l'apartat "Certificats", generant el tipus de certificat "Certificat d'inscripció", que s'haurà d'obtenir en la data del dia anterior a la contractació o en el mateix dia de la contractació.
- La situació laboral de desocupació l'acreditarà la persona que s'ha de contractar mitjançant l'informe de situació actual del treballador, que l'obtindrà en la Seguretat Social en la data del dia anterior a la contractació, o mitjançant un informe de vida laboral en el qual conste que la persona no es troba d'alta en el dia anterior a la contractació.

- B) Declaració responsable, en model normalitzat, en què declararà conèixer i complir els requisits que s'establixen en la resolució de convocatòria per a ser contractada en el programa EMCORP 2024 i que el fet d'incomplir-los podrà donar lloc a la rescissió el

² Persona seleccionada: aquella persona que, comprovada la seua disponibilitat, accepta un dels llocs oferits.



contracte. Estos requisits s'hauran de complir, en tot cas, el dia natural anterior al d'inici de la contractació.

- C) Declaració responsable, en model normalitzat, en què declare no haver subscrit ja un contracte EMCORP 2024 amb una altra entitat beneficiària.

Si, després d'haver subscrit un contracte amb alguna entitat, la persona és preseleccionada per a participar en altres processos selectius del programa EMCORP 2024, o és seleccionada per a cobrir algun lloc en altres processos selectius en què ja haguera participat, haurà d'indicar esta circumstància a l'entitat que la cita perquè l'excloja. El document quedarà en poder de l'entitat amb la qual ha subscrit el contracte i només es remetrà a Labora en el cas que li siga reclamat.

5.3. L'entitat comunicarà el contracte a través de Contrat@ i indicarà el número estatal de l'oferta que li facilitarà l'Espai Labora que haja gestionat l'oferta d'ocupació.

5.4. L'enquadrament d'un treballador en un grup de cotització de la Seguretat Social ha d'obeir, exclusivament, a criteris professionals i atendre les funcions del lloc que s'establixen en el conveni col·lectiu o, en absència d'este, en la classificació que utilitze l'entitat. En el cas que Labora detecte que un enquadrament es puga haver fet sense atendre estos criteris, podrà requerir a l'entitat que aporte la documentació que ho justifique. Un enquadrament que no es puga justificar amb els arguments que s'indiquen donarà lloc al reintegrament de la subvenció que s'ha concedit per a eixe lloc de treball.

6. Renúncies, exclusions i substitucions

6.1. Les causes en les quals es pot substituir una persona seleccionada són les següents:

- **RENÚNCIA PRÈVIA:** Quan la persona seleccionada, abans de la contractació, renunciï a l'oferta d'ocupació. En este supòsit, la persona haurà de formalitzar la seua renúncia firmant un escrit segons el model que s'inclou com a annex II, que l'entitat haurà de remetre a l'Espai Labora.
- **NO COMPLIMENT DE REQUISITS:** Quan l'entitat comprove que la persona seleccionada enviada no complix els requisits de l'oferta i/o del programa per al qual ha sigut seleccionada.
- **EXTINCIÓ DE CONTRACTE:** En els supòsits que s'establixen en el resolc octau de la convocatòria, i en compliment de les condicions que s'indiquen, es pot substituir la persona contractada pels motius següents:
 - A) Extinció de la relació laboral per voluntat de la persona treballadora.
 - B) Extinció de la relació laboral per discapacitat sobrevinguda.
 - C) Extinció de la relació laboral per mort.
 - D) Extinció de la relació laboral per despatxament disciplinari no declarat improcedent.



6.2. L'entitat comunicarà estes situacions a l'Espai Labora perquè se seleccione una altra persona substituïda; per a fer-ho, des de l'Espai Labora se seguirà el procediment següent:

- 1) Es continuarà la consulta de disponibilitat contactant amb la persona següent de la llista d'aparellament que s'obté segons el procediment que s'establix en el punt 3.
- 2) Si no s'obté cap persona disponible, es farà un nou aparellament amb els mateixos requisits que se sol·liciten en l'oferta presentada inicialment.
- 3) Si no s'obté cap persona adequada i disponible, l'Espai Labora contactarà amb l'entitat per a modificar l'oferta d'ocupació i obtindre persones adequades a la nova oferta.

7. Orientació laboral de les persones contractades

7.1. Les persones contractades rebran un servei d'orientació laboral per a ajudar-los a millorar la seua ocupabilitat i les seues habilitats en la busca d'ocupació, amb l'objectiu de planificar i facilitar-ne la incorporació al mercat laboral després que finalitze el programa EMCORP 2024.

7.2. Este servei s'oferirà preferentment en modalitat en línia, a fi que siga compatible amb la jornada laboral de les persones contractades.



ANNEX II

REBUIG DE L'OFERTA D'OCUPACIÓ

DIRECTOR/A DE L'ESPAI LABORA

D

....., amb DNI i domicili
a l'efecte de notificacions en la localitat d.....,
carrer/plaça.....
.....(CP), província d, telèfon....., expose que,

Amb data....., he rebut de l'Espai Labora d una
oferta de treball amb les característiques següents:

Oferta:.....

Entitat:.....

Ocupació:.....

Duració del contracte:.....

Localitat del lloc de treball:.....

Mitjançant este escrit MANIFESTE que no accepte l'oferta de treball descrita, a causa dels motius
següents:

Així mateix, DECLARE:

- ~ Que soc perceptor/a o sol·licitant
- ~ Que no soc perceptor/a o sol·licitant

de prestacions per desocupació, i que conec les conseqüències que es poden derivar de la
presentació d'esta renúncia.

....., d de 202..

FIRMA