

INSTRUCCIÓ DEL DIRECTOR GENERAL DE LABORA SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ RELATIVA AL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROGRAMA D'INICIATIVA SOCIAL EN COL·LABORACIÓ AMB CORPORACIONS LOCALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA (PLA AVALEM EXPERIÈNCIA- CONVOCATÒRIA EMCOLD 2020)

L'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig), estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el Programa d'Iniciativa Social en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana.

A l'empara d'aquesta Ordre, en 2020 s'ha publicat la Resolució de 28 de juliol de 2020, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2020 les subvencions destinades a la contractació de persones desocupades per les entitats locals municipals de la Vega Baixa, per a la realització, actualització i implementació de plans en matèria d'emergències, en aplicació de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (AVALEM EXPERIÈNCIA).

El punt resolutiu cinqué de la convocatòria estableix que les persones destinatàries finals del programa EMCOLD són les persones desocupades que, acreditant la titulació de Tècnic Superior de Coordinació d'Emergència i Protecció Civil, figuren inscrites com a demandants d'ocupació en els Espais Labora de la Generalitat.

Després d'haver-se constatat que el reduït nombre de possibles destinataris finals impedeix absolutament seguir el procediment de selecció de les persones treballadores, recollit en l'article 5 de l'Ordre 8/2016, es determina adequar el procés selectiu a aquestes condicions.

En vista de tot això i, de conformitat amb la disposició final primera de l'Ordre 8/2016, es dicten les instruccions següents:

Primera.- Definicions:

Persona preseleccionada: Aquella persona inclosa en el llistat extret com a candidata al/als lloc/s de treball oferit/s.

Persona participant: Aquella persona preseleccionada que, després de ser contactada, compareix davant aquesta en el procés selectiu mitjançant l'aportació de documentació requerida; i que es constata que acredita els requisits de l'oferta d'ocupació.

Persona exclosa: Aquella persona preseleccionada amb la qual no s'ha pogut contactar pels mitjans de comunicació que figuren en la seua inscripció en LABORA o que, després d'haver contactat amb ella, no compareix. També serà persona exclosa aquella que, malgrat comparéixer, es comprova que no acredita el requisit de titulació pel qual ha sigut preseleccionada. De totes elles es farà una relació en l'Acta de Baremació en l'apartat de "Persones no baremades".

Persona seleccionada: Aquella persona participant, a la qual s'ofereix un dels llocs de treballs oferits per les entitats beneficiàries com a resultat del procés de selecció recollit en l'Acta de la Comissió de Baremació. El rebuig al lloc de treball per part de la persona seleccionada haurà de realitzar-se per escrit utilitzant el model recollit en les presents instruccions.

Persona contractada: Aquella persona seleccionada que subscriu un contracte de treball amb una entitat beneficiària en el marc del programa EMCOLD 2020.

Segona.- Oferta d'ocupació.

Després d'haver-se publicat en la web de LABORA la relació d'ajuntaments i els imports proposats de concessió, aquests disposaran de 5 dies hàbils per a presentar oferta d'ocupació davant l'Espai Labora d'Orihuela, en la qual únicament indicarà el nombre de llocs a cobrir i la titulació sol·licitada, que, necessàriament, serà la següent: Tècnic Superior en Emergències i Protecció Civil (codi titulació: 518610028407). **En l'oferta també detallaran les condicions del contracte (jornada, salari brut, etc.).**

La presentació de l'oferta d'ocupació es realitzarà de manera telemàtica a través del següent enllaç: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18502&version=amp, indicant en l'apartat "l'informació" del tràmit el següent text: "Oferta d'ocupació EMCOLD 2020 dirigida a l'Espai Labora d'Orihuela".

Tercera.- Preselecció per LABORA .

1.- L'Espai Labora d'Orihuela, realitzarà un sondeig, amb àmbit de cerca en tota la Comunitat Valenciana, de persones inscrites com a aturades en LABORA que complisquen els requisits de titulació i que hagen sol·licitat treballar en l'àmbit territorial de la comarca de la Vega Baixa. Amb el resultat del sondeig es realitzarà una llista única de persones preseleccionades.

2.- L'Espai Labora d'Orihuela es posarà en contacte amb totes les persones preseleccionades a l'efecte d'informar-los i requerir-los la presentació de la documentació necessària per a poder participar en el procés selectiu i l'adreça de correu on han de remetre-la (espailabora_orihuela@gva.es), i se'ls indicarà expressament que han d'aportar l'imprés d'autobaremació signat juntament amb la documentació acreditativa dels criteris a valorar que recull la instrucció quarta. Les persones que postulen ser candidates hauran d'aportar, a més, una llista prioritzada dels ajuntaments on sol·liciten ser contractades (disponible en la web de la subvenció EMCOLD 2020 a www.labora.gva.es) . L'Espai Labora contestarà al correu confirmant la recepció de la documentació i informant del número de participant assignat en el procés selectiu, segons es recull en el punt 5 de la instrucció quarta.

3. Llevat que hi haja causa justificada, la incompareixença en el procediment de selecció de la persona preseleccionada suposarà la seua exclusió, la qual cosa l'Espai Labora comunicarà a la Comissió de Baremació, que haurà de fer constar aquesta circumstància en l'acta de selecció.

Quarta.- Documentació

1. La documentació que les persones preseleccionades han d'aportar, en el termini màxim de 5 dies hàbils des que l'Espai Labora haja contactat amb elles i els haja remés el correu electrònic amb la informació sobre el procés selectiu, és la següent:

a) DNI de la persona preseleccionada.

b) Imprés d'“autobaremació”, signat per la persona preseleccionada (disponible per a descarregar des de la web de LABORA a <http://www.labora.gva.es/va/corporacions-locales-mancomunitats-diputacions/foment-de-l-ocupacio> (dins del programa EMCOLD 2020)

c) Imprès de “declaració dels membres que componen la unitat familiar”¹ (inclòs en l’“imprès d'autobaremació”) signat per la persona preseleccionada, i que s'aportarà junt amb la següent documentació justificativa (només si escau):

- Llibre de família
- Documentació acreditativa de la separació o divorci.
- Certificat d'empadronament (en el supòsit que s'haja d'acreditar convivència amb persones amb una discapacitat reconeguda d'almenys el 33% i que no siguen fills/es menors de 26 anys ni cònjuge).
- Certificat del grau de discapacitat d'aquelles persones discapacitades que convisquen amb la persona preseleccionada i que no siguen ni cònjuge ni fills/es menors de 26 anys.
- Documentació acreditativa dels menors que es tinguen en situació d'acolliment.

d) Per a justificar els ingressos de la persona preseleccionada i dels membres de la seua unitat familiar s'haurà d'aportar: Declaració de la renda de 2019 i certificat d'imputacions fiscals de l'AEAT d'aquest exercici de totes les persones majors de 14 anys que integren la unitat familiar. La seua presentació podrà substituir-se per una autorització de la persona sobre la qual s'haja d'obtenir la informació, per a la ser consultada per l'entitat beneficiària, si aquesta tinguera habilitació per a això. Si existiren en la unitat familiar fills o acollits menors de 14 anys sense ingressos i sense NIF, seria necessari aportar una declaració responsable de la persona preseleccionada, en la seua condició de pare/mare/tutor del menor, en què es faça constar una tal circumstància el model de la qual figura al final de l'imprès d'autobaremació.

e) Certificació del grau de discapacitat de la persona preseleccionada.

f) Resolució judicial o informe dels serveis socials públics que acrediten la condició de dona víctima de la violència de gènere o domèstica.

g) Certificat dels serveis socials públics de la situació o risc d'exclusió social (inclosa la situació o risc d'exclusió social per risc de desnonament) de la persona preseleccionada. Si aquesta participara en el procés per a cobrir un lloc de treball ofert pel municipi en el qual està empadronada i foren els mateixos serveis socials municipals els que hagueren determinat aquesta circumstància, seria la mateixa entitat beneficiària, per autorització expressa de la persona, la que hauria d'incorporar aquest certificat a la documentació necessària per a la baremació. En un altre supòsit serà la mateixa persona preseleccionada la que haurà d'aportar el certificat.

h) Informe de vida laboral i contractes de treball (o nomenaments com a funcionaris interins) que acrediten l'experiència laboral en la mateixa classe d'ocupació.

1. **Observació important:** La unitat familiar a la qual fa esment el present document, tant a l'efecte de convivència com d'ingressos, es compon únicament de la persona preseleccionada i, si escau, el seu cònjuge, els fills menors de 26 anys, els menors que tinga en acolliment i les persones que, amb una discapacitat reconeguda d'almenys el 33%, convisquen amb ella. La documentació a aportar sobre la situació personal i econòmica és relativa **solament** a aquests membres de la unitat familiar.

- i) Acreditació de la formació complementària o de pràctiques formatives relacionades amb el projecte.
- j) Acreditació de les competències lingüístiques de valencià o d'idiomes comunitaris.
- k) Titulació de Tècnic Superior en Emergències i Protecció Civil.

2. La falta de presentació, per part de la persona preseleccionada de la documentació acreditativa d'un criteri determinarà que aquest no siga valorat. No obstant això, l'Espai Labora d'Orihuela i la Comissió de Baremació assignaran directament a les persones participants la puntuació que els poguera correspondre pels criteris 2 i 6 de l'annex I, amb informes directes de LABORA, i que corresponen, respectivament, a "Protecció per desocupació" i "Situació d'atur de llarga duració". La Comissió de Baremació, a la vista de la documentació presentada i a l'efecte d'aclarir qualsevol situació personal o familiar específica, podrà requerir l'aportació de documentació addicional per a valorar la procedència de la puntuació que s'hi haja autoassignat la persona participant.

3. L'Espai Labora d'Orihuela, una vegada recollida la documentació de les persones preseleccionades, realitzarà la seua ordenació per ordre alfabètic, amb l'assignació d'un número correlatiu a cadascuna d'elles precedit pel nom del programa en el qual participen (EMCOLD/1/2/3...). Aquest codi assignat a cada persona participant (i del qual tindrà coneixement aquesta) és el que figurarà en l'acta que es publique amb el resultat del procés de baremació, i s'ometrà l'exposició de dades personals.

Cinquena. Prebaremació

L'Espai Labora d'Orihuela prebaremarà totes les persones candidates i traslladarà el resultat i tota la documentació a les persones que integren la Comissió de Baremació.

Sisena. Comissió de Baremació.

1. Per a la selecció final de les persones participants, en l'Espai Labora d'Orihuela es constituirà una Comissió de Baremació per a tot el procés selectiu, composta per dues persones designades pels sindicats que integren el Consell de direcció de LABORA, una persona designada per la Federació Valenciana de Municipis i províncies, que exercirà funcions de secretari/ària i per la

persona que exercisca la direcció del mencionat Espai Labora o persona en qui delegue, que la presidirà (amb vot de qualitat).

2. La Comissió de Baremació realitzarà les seues funcions de manera telemàtica, sense necessitat de reunir-se físicament. L'Espai Labora d'Orihuela remetrà electrònicament tota la documentació relativa al procés selectiu als diferents membres de la Comissió a fi que efectuen la revisió d'aquesta. Les reunions es realitzaran per videoconferència. L'acta se signarà electrònicament.

Setena.- Baremació.

1. En el procés de selecció s'aplicarà el barem establert en l'annex I de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, modificada l'Ordre 10/2017, de 8 de maig, i que es reproduïx també com a annex I en la present instrucció.

2. A l'efecte d'aquest programa, la renda de la unitat familiar s'obtindrà sumant les rendes de l'exercici 2019 de cadascun dels membres computables de la família, segons s'indica a continuació:

a) Per als membres que hagen presentat declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques de 2019, se sumaran la base imposable general (casella 0435) i la base imposable de l'estalvi (casella 0460). Al resultat obtingut se li restarà la quota de l'autoliquidació (casella 0595).

b) Per als membres que hagen obtingut ingressos però no estiguen obligats a presentar declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, es restarà als ingressos obtinguts els pagaments a compte efectuats. Els rendiments del treball es reduiran addicionalment en 2.000 euros (5.500 euros en cas de discapacitat igual o superior al 33%, o 9.750 euros en cas de discapacitat igual o superior al 65%), sense que el saldo pugui ser negatiu.

c) Si la persona preseleccionada declara tindre a càrrec al seu cònjuge, ja que aquesta manca d'ingressos de qualsevol naturalesa que superen el Salari Mínim Interprofessional (pagues extres incloses), i en el cas que s'haguera realitzat la declaració de la Renda de 2019 de manera conjunta, donada la impossibilitat de determinar l'import individualitzat d'ingressos de cadascun dels cònjuges, s'haurà d'aportar certificat d'imputacions fiscals de 2019 de tots dos, o autorització per a la seua consulta per l'entitat beneficiària si aquesta tinguera habilitació per a això.

Huitena. Acta de selecció final.

1. A fi d'establir un ordre de prelación, la Comissió haurà de baremar TOTES les persones participants. La llista resultant s'ordenarà de major a menor puntuació, i es consignarà a l'ajuntament assignat les persones seleccionades en funció de la seua petició i de la puntuació obtinguda. De l'acta resultant es donarà publicitat en la web de la subvenció EMCOLD 2020 (www.labora.gva.es) durant 5 dies hàbils, termini durant el qual podran presentar-se reclamacions per part de les persones interessades davant la Comissió de Baremació. El resultat final del procés selectiu podrà ser recorregut davant el director general de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, que resoldrà el que siga procedent després de l'informe de la Comissió de Baremació.

2. La Comissió de Baremació estendrà acta, en el model normalitzat que figura en la web de LABORA, i que es reproduïx en l'annex II de la present instrucció, del procés de selecció final efectuat, que haurà de contindre: la relació d'integrants de la comissió; la puntuació obtinguda en cadascun dels apartats del barem per les persones participants; les persones seleccionades i les que figuren en situació de reserva; l'ajuntament assignat a les persones seleccionades, i, en el seu cas, les incidències sorgides durant el procés. També es farà una llista de les persones no baremades i el motiu. Una còpia d'aquesta acta serà entregada a l'Espai Labora d'Orihuela. Els possibles empats, una vegada aplicat el barem, es dirimiran en favor de qui acredite menor renda per càpita de la unitat familiar; si persisteix l'empat, de qui tinga major edat. No podrà seleccionar-se a més d'un membre de la unitat familiar.

3. El rebuig de l'oferta d'ocupació per la persona seleccionada es comunicarà a l'Espai Labora i a la Direcció Territorial d'Ocupació, segons model de l'annex III.

4 . L'Espai Labora d'Orihuela remetrà als serveis territorials d'ocupació d'Alacant l'acta de selecció final completa en l'esmentat model de l'annex II (sense ometre dades personals), i els recursos presentats contra el resultat final del procés selectiu i la seua resolució.

5. Les persones seleccionades hauran de figurar inscrites com a aturades en l'Espai Labora en la data de la seua contractació (que, en tot cas, haurà de tindre lloc després de la resolució de concessió de la subvenció), per la qual cosa és molt important que es reinscriuen de nou després

de finalitzar un possible contracte intermedi. **La falta d'inscripció en l'Espai Labora donaria lloc a la revocació de la subvenció concedida per tals contractacions.**

Novena .-Contractació.

La contractació de les persones seleccionades haurà de tindre lloc després de la resolució de concessió de la subvenció.

Decima. Persones en situació de reserva.

Les persones treballadores el contracte de les quals es resolga abans que finalitze el projecte podran ser substituïdes, segons la seua ordre de puntuació, per altres persones preseleccionades que figuren inscrites com a aturades demandants d'ocupació i mantinguen la resta de requisits per a ser destinatàries de la convocatòria. Si cap de les persones preseleccionades en situació de reserva acredita els requisits per a ser contractada, s'iniciarà un nou procés de selecció segons el que es disposa en aquesta instrucció.

**EL DIRECTOR GENERAL DE LABORA
SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ**

ANNEX I**(CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DE LES PERSONES TREBALLADORES)**

La Comissió de Baremació establida en l'article 5 de l'Ordre 8/2016 (modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig) aplicarà a totes les persones preseleccionades per LABORA els següents criteris:

1.- Ingressos de la unitat familiar: es tindrà en compte la renda per càpita de la unitat familiar segons la declaració de l'IRPF de 2019, d'acord amb la següent escala referenciada al Salari Mínim Interprofessional (pagues extres incloses) :

Renda per càpita de la unitat familiar		
DES DE	FINS A	PUNTS
0	6.650,00	30
6.650,01	7.980,00	25
7.980,01	9.310,00	20
9.310,01	10.640,00	15
10.640,01	11.970,00	10
11.970,01	13.300,00	5

S'entendrà per unitat familiar la integrada per la persona candidata, el cònjuge, els descendents en primer grau menors de 26 anys, menors en acolliment i les persones amb una discapacitat reconeguda d'almenys el 33%, sempre que s'acredite la convivència.

2.- Protecció per desocupació: Persones candidates que no resulten beneficiàries de prestacions o subsidis per desocupació o de rendes vinculades a processos d'inserció laboral: 10 punts.

3.- Existència de responsabilitats familiars: Persones candidates que tinguen a càrrec seu el cònjuge, descendents en primer grau menors de 26 anys, menors en acolliment i persones amb una discapacitat reconeguda d'almenys el 33%, sempre que s'acredite la convivència: 10 punts per cada familiar a càrrec, amb el límit de 30 punts.

En el cas de descendents en primer grau amb una discapacitat reconeguda d'almenys el 33%, la puntuació s'incrementarà en 10 punts.

S'entendran a càrrec quan no perceben ingressos de qualsevol naturalesa que superen el Salari Mínim Interprofessional (pagues extres incloses). En el cas de progenitors no custodis, es considerarà que està a càrrec seu si s'acredita l'obligació del pagament d'aliments mitjançant sentència ferma o conveni regulador.

4.- Diversitat funcional: Persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al 33%: 3 punts; si la discapacitat reconeguda és superior al 50%: 5 punts.

5.- Acció positiva a favor de les dones: Dona: 3 punts; dona víctima de la violència de gènere o domèstica, acreditada mitjançant resolució judicial o informe dels serveis socials públics: 10 punts.

6.- Situació d'atur de llarga duració: Persones candidates que haja figurat inscrites com a aturades demandants d'ocupació durant almenys 12 mesos en un període de 18 mesos: 20 punts.

7.- Situació o risc d'exclusió social: Persones candidates que acrediten mitjançant certificat dels serveis socials públics una situació o risc d'exclusió social (inclosa la situació o risc d'exclusió social per risc de desnonament): 5 punts.

8.- Adequació al lloc de treball: fins a 15 punts, considerant els següents aspectes:

8.1.- Experiència laboral prèvia en la mateixa mena d'ocupació (en el programa EMERGE, i per als llocs de peó, també serà puntuable l'experiència com a capatàs), d'acord amb la següent escala en mesos complets:

Des de	Fins a	Punts
6	12	1
13	18	3
19	24	6
25	30	8
31	36	10

8.2.- Formació complementària o pràctiques formatives relacionades amb el projecte: fins a 5 punts, a raó de 0,1 punts per cada 25 hores de formació o pràctiques acreditades, excloent les pràctiques formatives incloses en la seua titulació així com les assignatures de lliure elecció. A aquest efecte es valorarà la formació homologada per l'Administració pública, els col·legis professionals o la universitat, sempre que estiga relacionada amb el projecte.

8.3 Competències lingüístiques:

A) Valencià: màxim 6 punts.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 6 punts, amb l'acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, Escola Oficial d'Idiomes i Universitats, conformement amb la següent escala:

- Certificat de nivell A1 de coneixements de valencià: 0,5 punts
- Certificat de nivell A2 de coneixements de valencià: 1 punt.
- Certificat de nivell B1 de coneixements de valencià: 1,5 punts.
- Certificat de nivell B2 de coneixements de valencià: 2 punts.
- Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià: 4 punts.
- Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià: 6 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

B) Idiomes comunitaris: màxim de 6 punts.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats, que s'ha d'acreditar documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres en la Comunitat Valenciana, tenint en compte les modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

El coneixement de cada idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 3 punts, puntuant per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc europeu comú de referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), conformement a l'escala que es detalla en la taula adjunta al present punt.

La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cadascun dels idiomes comunitaris.

Puntuació	RD 967/1988, 2 de setembre		Puntuació	Llei orgànica 2/2006, 3 de maig (LOE)		Puntuació	Llei orgànica 8/2013, 9 de desembre (LOMCE)		
0,3	1r curs. Cicle elemental		0,3	1r nivell bàsic	Certificat nivell	0,3	1r nivell A2	Nivell A	Certificat
0,6	2n curs. Cicle elemental	Certificat cicle	0,6	2n nivell bàsic	Bàsic (CNB)	0,6	2n nivell A2		A2
		Elemental	0,9	1r nivell intermedi	Certificat nivell	0,9	1r nivell B1		Certificat
1,3	3r curs. Cicle elemental		1,3	2n nivell intermedi	Intermedi (CNI)	1,3	2n nivell B1	Nivell B	B1
1,6	1r curs. Cicle superior	Certificat cicle superior	1,6	1r nivell avançat	Certificat nivell	1,6	1r nivell B2		Certificat
2	2n curs. Cicle superior	Certificat d'Aptitud	2	2n nivell avançat	Avançat (CNA)	2	2n nivell B2		B2
			2,5	1r nivell C1	Certificat C1	2,5	1r nivell C1	Nivell C	Certificat C1
			3	2n nivell C2	Certificat C2	3	1r nivell C2		Certificat C2

Observació: Els presents documents s'inclouen en la present instrucció solament a efectes informatius. La versió normalitzada de cada un dels impresos dels annexos següents, estarà disponible de manera individualitzada i en format autoemplenable en la web de la subvenció de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

ANNEX II (ACTA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ)

NÚMERO D'EXPEDIENT:

OFERTA:

TITULACIÓ/OCUPACIÓ:

LLOC: Espai Labora d _____ (Província).

DATA:

HORA INICI:

HORA FI:

COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ DE BAREMACIÓ:

- En representació de l'entitat local: (s'ha d'especificar)

Presidència: Nom, cognoms i DNI.

Secretaria: Nom, cognoms i DNI.

- En representació de les organitzacions sindicals integrants del Consell de Direcció de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació :

Vocal 1: Nom, cognoms i DNI, en representació de (cal especificar l'organització sindical).

Vocal 2: Nom, cognoms i DNI, en representació de (cal especificar l'organització sindical).

Reunida la Comissió de Baremació establida en la convocatòria de l'expedient de referència, en el lloc, la data i l'hora i amb la composició indicats, han sigut baremades les persones preseleccionades per LABORA (Servei Valencià d'Ocupació i Formació) de conformitat amb els criteris per a la selecció de les persones treballadores, establits en l'annex de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el programa d'iniciativa social en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana, amb el resultat següent:

1. BAREMACIÓ DE LES PERSONES PARTICIPANTS:

Núm	COGNOMS I NOM	DNI	1	2	3	4	5	6	7	8			TOT AL	SELECCI ONADA ⁽¹⁾
										8.1	8.2	8.3		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														

2. PERSONES NO BAREMADES:

Núm	COGNOMS I NOM	DNI	CAUSES
1			
2			
3			
4			

3. OBSERVACIONS I INCIDÈNCIES DEL PROCÉS:

Cosa que signen els integrants de la Comissió de Baremació, perquè en quede constància.

President/a	Secretari/ària
Vocal 1	Vocal 2

(1) S'assenyalarà amb una X les persones que escaiga seleccionar.

**ANNEX III
(REBUIG OFERTA D'OCUPACIÓ)**

DIRECTOR/A DE L'ESPAI LABORA D

.....

Sr./Sra., amb DNI
..... i domicili a efecte de notificacions en la localitat d.....
carrer/plaça.....
.....(CP), província de, telèfon....., expose que;

Amb data....., he rebut de l'Espai Labora d
..... una oferta de treball amb les següents
característiques:

Oferta:.....
Entitat:.....
Ocupació:.....
Duració del contracte:.....
Localitat del lloc de treball:.....

Mitjançant el present escrit MANIFESTE la no acceptació de l'oferta de treball descrita, a causa dels següents motius:

.....
.....
.....
.....

Així mateix, DECLARE:

ser perceptor o sol·licitant

no ser perceptor o sol·licitant

de prestacions per desocupació, i que sóc coneixedor de les conseqüències que es poden derivar de la presentació d'aquesta renúncia.

....., d de 2020.

SIGNATURA

ANNEX IV
(CONSTÀNCIA CONVOCATÒRIA AGENTS SOCIALS)

Sr./Sra. _____, director/a de l'Espai Labora d _____,
faig constar que, amb almenys 5 dies hàbils d'antelació, ha sigut efectuada convocatòria als
agents socials integrants de la Comissió de Baremació per a la selecció de treballadors en el
Programa d'Iniciativa Social, corresponent als següents expedients:

ENTITAT BENEFICIÀRIA: _____

EXPEDIENT:

..... d de 2020.

SIGNATURA

Segell de l'Espai Labora