



**GENERALITAT
VALENCIANA**

LABORA
Servei Valencià d'Ocupació i Formació

**DECLARACIÓ RESPONSABLE AUTENTICITAT DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE LA
DESPESA - SUBVENCIONS A PROMOTORES D'EMPRESES DE'INSERCIÓ
DECLARACIÓN RESPONSABLE AUTENTICIDAD DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DEL
GASTO. - SUBVENCIONES A PROMOTORAS DE EMPRESAS DE INSERCIÓN**

Sr. /Sra. _____ amb NIF _____, com a persona representant legal de
de l'empresa d'inserció _____ amb NIF _____, i domicili social en
_____, localitat de _____ CP _____ província de _____

DECLARA QUE:

La documentació justificativa de la despesa relacionada a continuació i relativa a l'expedient
presentada en LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació a través del registre telemàtic, és còpia fidel dels seus originals, coincidint plenament amb ells:
.- Rebuts de salaris o resums comptables de nòmines
.- Justificants del càrrec en compte del pagament dels salaris
.- Relació de treballadors beneficiaris del pagament dels salaris per cada càrrec en compte

ÉS COMPROMET A:

Conservar la documentació original del citat expedient durant un període mínim de 10 anys, per a la seua presentació davant qualsevol requeriment que puga efectuar l'administració (Reglament (UE) núm 1407/2013).

QUEDA ADVERTIT QUE:

La no coincidència de la documentació justificativa de la despesa presentada amb els documents originals, pot ser constitutiva d'un delicte de falsedat en document públic.

D. /Dña. _____ con NIF _____, como persona representante legal de
de la empresa de inserción _____ con NIF _____, y domicilio social en
_____, localidad de _____ CP _____ provincia de _____

DECLARA QUE:

La documentación justificativa del gasto relacionada a continuación y relativa al expediente
presentada en LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació a través del registro telemático, es copia fiel de los originales, coincidiendo plenamente con ellos:
.- Recibos de salarios o reuemes contables de nóminas.
.- Justificantes del cargo en cuenta del pago de los salarios.
.- Relación de trabajadores beneficiarios del pago de los salarios por cada cargo en cuenta.

SE COMPROMETE A:

Conservar la documentación original del citado expediente durante un periodo mínimo 10 anys, para su presentación delante cualquier requerimiento que pueda efectuar la administración (Reglamento (UE) núm 1407/2013).

QUEDA ADVERTIDO DE QUE:

La no coincidencia de la documentación justificativa del gasto presentada con los documentos originales, puede ser constitutiva de un delito de falsedad en documento público.

Signatura electrònica de la persona
representant legal

*Firma electrónica de la persona
representante legal.*

De conformitat amb la legislació, europea, i espanyola en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcionen seran tractades, en qualitat de Responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, amb la finalitat de gestionar l'objecte d'aquest formulari. Vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació supressió i portabilitat de les seues dades de caràcter personal, limitació i oposició dels tractaments i del fet de no ser objecte de decisions individuals automatitzada respecte a les seues dades personals, registrades en aquest organisme, presentant escrit en el registre d'entrada de LABORA. Així mateix, podrà reclamar davant la persona delegada de Protecció de Dades dpd@gva.es o, en el seu cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit d'entendre vulnerat el dret en protecció de dades. Més informació sobre el tractament de les dades en la pàgina web de LABORA <http://www.labora.gva.es/val/proteccio-de-dades>

De conformidad con la legislación, europea, y española en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcionen serán tratados, en calidad de Responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, con la finalidad de gestionar el objeto de este formulario. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación supresión y portabilidad de sus datos de carácter personal, limitación y oposición de los tratamientos y del hecho de no ser objeto de decisiones individuales automatizada respecto a sus datos personales, registrados en este organismo, presentando escrito en el registro de entrada de LABORA. Así mismo, podrá reclamar ante la persona delegada de Protección de Datos dpd@gva.es o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de entender vulnerado el derecho en protección de datos. Más información sobre el tratamiento de los datos en la página web de LABORA <http://www.labora.gva.es/es/proteccio-de-dades>