

A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL / NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL

NIF

B DADES DEL PROJECTE SOL·LICITAT / DATOS DEL PROYECTO SOLICITADO

DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN

OBJECTE D'ACTUACIÓ / OBJETO DE ACTUACIÓN

GRUPS/ GRUPOS	NIVELL CP / NIVEL CP	ESPECIALITATS / ESPECIALIDADES	
		Codi / Código	Denominació / Denominación
Grup 1 / Grupo 1			
Grup 2 / Grupo 2			
Grup 3 / Grupo 3			

QUANTITAT SOL·LICITADA / CANTIDAD SOLICITADA EUROS

C DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN / DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

1. En el cas de mancomunitats i altres agrupacions d'entitats amb personalitat jurídica pròpia que compten explícitament entre els seus principals fins constitutius amb el foment de l'ocupació, la documentació relacionada en l'apartat següent s'aportarà per cadascun dels membres que es compromet a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer. / En el caso de mancomunidades y otras agrupaciones de entidades con personalidad jurídica propia que cuentan explícitamente entre sus principales fines constitutivos con el fomento del empleo, la documentación relacionada en el apartado siguiente se aportará por cada uno de los miembros que se comprometa a efectuar la totalidad o parte de las actividades en nombre y por cuenta del primero.

2. Les sol·licituds, que hauran de ser efectuades per la persona representant legal de l'entitat, s'acompanyaran de la següent documentació utilitzant, si escau, els models normalitzats disponibles en la pàgina web de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: / Las solicitudes, que deberán ser efectuadas por la persona representante legal de la entidad, se acompañarán de la siguiente documentación utilizando, en su caso, los modelos normalizados disponibles en la página web de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación:

- a) Autorització expressa a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè comprove les dades d'identitat de la persona representant legal, de conformitat amb el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana. Si la persona sol·licitant no presta el seu consentiment, haurà d'aportar fotocòpia del document nacional d'identitat. / Autorización expresa a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para que compruebe los datos de identidad de la persona representante legal, de conformidad con el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. Si la persona solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia del documento nacional de identidad.

Quan es tracte d'una mancomunitat o una agrupació d'entitats locals constituïdes en Acords o Pactes per l'Ocupació, cadascun dels membres que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer, hauran de presentar certificació emesa per l'òrgan competent amb detall dels compromisos assumits per cadascun dels membres, així com l'autorització de la concessió i pagament de la subvenció a l'entitat sol·licitant. / Cuando se trate de una mancomunidad o una agrupación de entidades locales constituidas en Acuerdos o Pactos por el Empleo, cada uno de los miembros que se comprometen a efectuar la totalidad o parte de las actividades en nombre y por cuenta del primero, deberán presentar certificación emitida por el órgano competente con detalle de los compromisos asumidos por cada uno de los miembros, así como la autorización de la concesión y pago de la subvención a la entidad solicitante.

Quan es tracte d'Acords o Pactes per l'ocupació, document acreditatiu de l'acord adoptat per a l'execució del projecte per l'òrgan de govern de l'Acord o Pacte Territorial que garantisca que ha sigut aprovat per totes les entitats locals, els agents socials i econòmics que hagueren subscrit l'Acord o Pacte, així com els corresponents acords del ple de la corporació i, en el seu cas, els convenis interadministratius en el qual es regulen expressament els compromisos assumits per al desenvolupament del projecte. / Cuando se trate de Acuerdos o Pactos por el empleo, documento acreditativo del acuerdo adoptado para la ejecución del proyecto por el órgano de gobierno del Acuerdo o Pacto Territorial que garantice que ha sido aprobado por todas las entidades locales, los agentes sociales y económicos que hubieran suscrito el Acuerdo o Pacto, así como los correspondientes acuerdos del pleno de la corporación y, en su caso, los convenios interadministrativos en el que se regulen expresamente los compromisos asumidos para el desarrollo del proyecto.

- b) Declaració responsable de no trobar-se en cap dels supòsits de l'article 13.2 i 3, de la LGS, segons model normalitzat, així com de no ser entitat deutora per resolució de procedència de reintegrament, tant en el moment de la concessió com en el del cobrament de la subvenció (HOR0016E). / Declaración responsable de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 13.2 y 3, de la LGS, según modelo normalizado, así como de no ser entidad deudora por resolución de procedencia de reintegro, tanto en el momento de la concesión como en el del cobro de la subvención (HOR0016E).

- c) Documentació d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant. / Documentación de identificación fiscal de la entidad solicitante.

- d) Autorització a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè obtinga de manera directa a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del RLGs. / Autorización a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para que obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del RLGs.

Denegació expressa perquè l'òrgan concedent obtinga de manera directa, a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i aportació, en aquest cas, de les certificacions que a continuació es relacionen, que tindran un període de validesa de sis mesos a comptar des de la data de la seua expedició d'acord amb el que s'estableix en l'article 23.3 del RLGs: / Denegación expresa para que el órgano concedente obtenga de forma directa, a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y aportación, en este caso, de las certificaciones que a continuación se relacionan, que tendrán un período de validez de seis meses a contar desde la fecha de su expedición de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del RLGs:

De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'entitat sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries. / De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que la entidad solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

De la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat acreditatiu que l'entitat sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions. / De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que la entidad solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones.

De les direccions territorials competents en matèria d'Hisenda, el certificat acreditatiu que l'entitat sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat. / De las direcciones territoriales competentes en materia de Hacienda, el certificado acreditativo de que la entidad solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

- e) Document acreditatiu de l'últim abonament de l'Impost d'activitats Econòmiques (I.A.E.), o declaració responsable de la seua exempció o no subjecció. / Documento acreditativo del último abono del Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.), o declaración responsable de su exención o no sujeción.

- f) Declaració responsable de l'entitat sol·licitant sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, en el seu cas, l'exempció d'aquesta obligació, segons el que s'estableix en el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell (FOR0181E). / Declaración responsable de la entidad solicitante sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo establecido en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell (FOR0181E).

- g) En el cas de pactes per l'ocupació, acreditació de la seua inscripció en el registre regulat en el Decret 235/2022 de 30 de desembre, del Consell, sobre pactes territorials per l'ocupació, o, en defecte d'això, acreditació d'haver sol·licitat la seua inscripció en aquest registre. / En el caso de pactos por el empleo, acreditación de su inscripción en el registro regulado en el Decreto 235/2022 de 30 de diciembre, del Consell, sobre pactos territoriales por el empleo, o, en su defecto, acreditación de haber solicitado su inscripción en dicho registro.

C DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN / DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

3. Informació que debe acompanyar a la sol·licitud. / *Información que ha d'acompanyar a la sol·licitud.*

- a) Certificació acreditativa del finançament d'aquella part del cost del projecte no subvencionada, entenent-se que queda per compte de l'entitat beneficiària la diferència de finançament necessari per a la total execució de l'activitat subvencionada. / *Certificación acreditativa de la financiación de aquella parte del coste del proyecto no subvencionada, entendiéndose que queda por cuenta de la entidad beneficiaria la diferencia de financiación necesaria para la total ejecución de la actividad subvencionada.*
- b) Documentació acreditativa de la titularitat jurídica de l'objecte d'actuació i de la seua disponibilitat per a l'execució de l'obra o servei previstos. En el cas de titularitat privada, escriptura pública de cessió per a ús públic per un termini no inferior a vint-i-cinc anys. L'òrgan instructor podrà eximir d'aquest requisit substituint-lo per l'autorització d'els/les titulars, a determinades entitats pel caràcter social de l'obra o servei que s'haja de realitzar, havent de quedar les circumstàncies degudament acreditades en l'expedient. / *Documentación acreditativa de la titularidad jurídica del objeto de actuación y de su disponibilidad para la ejecución de la obra o servicio previstos. En el caso de titularidad privada, escritura pública de cesión para uso público por un plazo no inferior a veinticinco años. El órgano instructor podrá eximir de este requisito sustituyéndolo por la autorización de los/las titulares, a determinadas entidades por el carácter social de la obra o servicio que se tenga que realizar, debiendo quedar las circunstancias debidamente acreditadas en el expediente.*
- c) Dades de domiciliació bancària, que s'obindrà conforme al procediment regulat en l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, aplicant-se el tràmit automatitzat previst en el seu article 5 quan resulte d'aplicació. / *Datos de domiciliación bancaria, que se obtendrá conforme al procedimiento regulado en la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, aplicándose el trámite automatizado previsto en su artículo 5 cuando resulte de aplicación.*
- d) Projecte relatiu a l'obra o servei a realitzar, el contingut mínim del qual consistirà en una memòria en la qual es recolliran els següents aspectes: la denominació i dades d'identificació del projecte i de l'entitat sol·licitant; i la descripció detallada de l'obra o servei que calga realitzar (FOR0280E). / *Proyecto relativo a la obra o servicio a realizar, cuyo contenido mínimo consistirá en una memoria en la que se recogerán los siguientes aspectos: la denominación y datos de identificación del proyecto y de la entidad solicitante; y la descripción detallada de la obra o servicio que haya que realizar (FOR0280E y FOR0234E).*
- e) Projecte de Pla Formatiu per especialitats i en relació amb el projecte d'obra o servei que calga desenvolupar, de manera que s'establisca la coherència entre les especialitats formatives sol·licitades, el pla formatiu per especialitats i les unitats d'obra o serveis. / *Proyecto de Plan Formativo por especialidades y en relación con el proyecto de obra o servicio que haya que desarrollar, de forma que se establezca la coherencia entre las especialidades formativas solicitadas, el plan formativo por especialidades y las unidades de obra o servicios.*
- f) Plan de orientació de les persones participants en el que se detallarà el asesoramiento e informació laboral i professional i formació empresarial que se facilitarà a les participants durant el procés formatiu i la assistència tècnica tant per la búsqueda de empleu per cuenta ajena com per el establiment per cuenta propia, de forma individual o en projectes de economia social, que se facilitarà al alumnado participante al finalizar los proyectos, así como los recursos de los que dispone la entidad para su implementación (FOR0262E).

4. Amb caràcter voluntari, podrà aportar-se així mateix documentació acreditativa dels extrems recollits en l'article 7 de l'Ordre de bases en el qual es recullen els criteris objectius de valoració per a l'atorgament de la subvenció i en els termes previstos en aquest, en relació amb: / *Con carácter voluntario, podrá aportarse asimismo documentación acreditativa de los extremos recogidos en el artículo 7 de la Orden de bases en el que se recogen los criterios objetivos de valoración para el otorgamiento de la subvención y en los términos previstos en el mismo, en relación con:*

- a) La implantació d'un sistema de gestió de la qualitat ISO9001, *EFQM o Certificat *SGSI de seguretat de la informació (ISO 270001), tots ells en vigor. / *La implantación de un sistema de gestión de la calidad ISO9001, EFQM o Certificado SGSI de seguridad de la información (ISO 270001), todos ellos en vigor.*
- b) Certificat del secretari/a de l'entitat local, en el qual es faça constar el nombre de persones que a data de sol·licitud estiguen incloses en la plantilla de l'entitat, en alta durant un període igual o superior a 9 mesos en aquesta, durant l'exercici pressupostari anterior al que finança la convocatòria de què es tracte (en cap cas es prendran en consideració els contractes subvencionats a través dels programes mixtos d'ocupació-formació) i relació de les persones incloses en la plantilla, durant el mateix període, que pertanguen als col·lectius. / *Certificado del secretario/a de la entidad local, en el que se haga constar el número de personas que a fecha de solicitud estén incluidas en la plantilla de la entidad, en alta durante un período igual o superior a 9 meses en esta, durante el ejercicio presupuestario anterior al que financia la convocatoria de que se trate (en ningún caso se tomarán en consideración los contratos subvencionados a través de los programas mixtos de empleo-formación) y relación de las personas incluidas en la plantilla, durante el mismo período, que pertenezcan a los colectivos.*
- c) Acreditació documental de disposar l'entitat sol·licitant d'un Pla d'igualtat aprovat, en els termes previstos en l'article 7 G) Criteri 8 de l'Ordre de Bases. / *Acreditación documental de disponer la entidad solicitante de un Plan de igualdad aprobado, en los términos previstos en el artículo 7 G) Criterio 8 de la Orden de Bases.*
- d) A l'efecte d'acreditar el compliment del que es disposa en el criteri 9 sobre "Homogeneïtat de les despeses de personal" les entitats, hauran de presentar en el termini presentació de sol·licituds que assenyalen la convocatòria certificada del secretari/a de l'entitat local en el qual es faça constar, respecte de les condicions retributives del personal contractat temporalment per a l'execució dels projectes, l'aplicació del segon Acord marc de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies amb les Organitzacions Sindicals per adhesió o aplicació del mateix o si escau que el conveni col·lectiu aplicable millora les condicions retributives de l'Acord marc. / *A los efectos de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el criterio 9 sobre "Homogeneidad de los gastos de personal" las entidades, deberán presentar en el plazo presentación de solicitudes que señale la convocatoria certificado del secretario/a de la entidad local en el que se haga constar, respecto de las condiciones retributivas del personal contratado temporalmente para la ejecución de los proyectos, la aplicación del segundo Acuerdo Marco de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias con las Organizaciones Sindicales por adhesión o aplicación del mismo o en su caso que el convenio colectivo aplicable mejora las condiciones retributivas del Acuerdo Marco.*

Altres documents que s'aporten d'acord amb l'Ordre de Bases, indicar: / *Otros documentos que se aporten de acuerdo con la Orden de Bases, indicar:*

D DECLARACIONS RESPONSABLES / DECLARACIONES RESPONSABLES

Declare que l'entidad que represente está donada d'alta en la Agència Tributària i està exenta del pagament de l'IAE en el exercici del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s' aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. de conformitat amb l'article 82, apartat 1, lletra C

Declaro que la entidad que represento está dada de alta en la Agència Tributària i està exenta del pago del IAE en el ejercicio del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales de conformidad con el artículo 82, apartado 1, letra C

E COMPROMISOS

Compromís formal d'aportar, amb la documentació d'inici, tots els permisos necessaris per al desenvolupament de l'activitat (FOR0306E). / *Compromiso formal de aportar, con la documentación de inicio, todos los permisos necesarios para el desarrollo de la actividad (FOR0306E).*

F CERTIFICATS / CERTIFICADOS

Certifique que NO s'ha produït cap canvi en la documentació acreditativa del centre formatiu que represente. Així mateix, certifique que les persones que tenen el poder de representació vigent i bastant en el moment de la sol·licitud són: / *Certifico que NO se ha producido ningún cambio en la documentación acreditativa del centro formativo que represento. Así mismo, certifico que las personas que tienen el poder de representación vigente y bastante en el momento de la solicitud son:*

NOM / NOMBRE	COGNOMS / APELLIDOS	DNI

_____ , _____ d' _____ de _____

Representant legal /
Representante legal