

INSTRUCCIÓ DEL DIRECTOR GENERAL DE LABORA - SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ RELATIVA AL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROGRAMA D'INICIATIVA SOCIAL EN COL-LABORACIÓ AMB CORPORACIONS LOCALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA (PLA AVALEM EXPERIÈNCIA - CONVOCATÒRIES EMERGE I EMDONA 2022)

L'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig), estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el Programa d'iniciativa social en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana.

En l'article 5 de l'Ordre 8/2016 es determina el procediment de selecció de les persones treballadores.

A l'empara d'aquesta ordre, per a l'exercici 2022 s'han publicat les convocatòries següents:

Resolució de 27 de desembre de 2021, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2022 les subvencions destinades a la contractació de persones desocupades per corporacions locals de la Comunitat Valenciana, per a la realització d'accions previstes en plans o procediments d'emergències en l'àmbit forestal, en aplicació de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Resolució de 27 de desembre de 2021, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2022 les subvencions destinades a la contractació de dones desocupades, en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (AVALEM EXPERIÈNCIA).

A la vista de tot això i de conformitat amb la disposició final primera de l'Ordre 8/2016, es dicten les instruccions següents:

PREFERÈNCIA DE L'ÚS DE MITJANS I REUNIONS TELEMÀTIQUES

De manera prioritària, les entitats beneficiàries utilitzaran mitjans telemàtics en tot el procediment relacionat amb els processos selectius; de tal manera que el seu ús permeta que tant les persones desocupades participants puguen remetre la documentació necessària sense compareixença física, com que les comissions de baremació puguen realitzar la seua funció sense necessitat de reunir-se presencialment ni manipular la documentació.

L'entitat beneficiària haurà d'utilitzar per a això mitjans telemàtics propis que garantisquen la salvaguarda de la informació en tot el procés, tant en la seua transmissió com tractament. Si l'entitat beneficiària no disposara de plataformes o mitjans per a això, els processos seran els descrits en els següents apartats d'aquesta instrucció, tractant de minimitzar la interacció de persones i complint sempre la normativa sanitària establida per les autoritats competents.

Si no fora possible que la reunió de la comissió de baremació tinga lloc de manera telemàtica, aquesta es farà en l'Espai Labora que corresponga al municipi sol·licitant, per la qual cosa aquell efectuarà l'oportuna convocatòria, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils. L'Espai Labora, preservant les condicions necessàries per a l'acompliment de les seues funcions i serveis i garantint sempre l'aplicació de les mesures sanitàries vigents, posarà a la disposició de la comissió de baremació els mitjans materials per a facilitar el seu treball. Previ acord amb les organitzacions sindicals que integren la Comissió de Baremació, les entitats beneficiàries que disposen de locals que garantisquen les mesures sanitàries vigents, podran realitzar la reunió per a la baremació de manera presencial en les seues instal·lacions. En aquest cas, l'Espai Labora no s'ocuparà de la convocatòria d'aquesta reunió.

A fi que puga organitzar l'ús de l'espai i planificar les reunions presencials, l'entitat local beneficiària informarà el seu Espai Labora sobre si el treball de la seua comissió es realitzarà o no de manera presencial. En la convocatòria de les reunions telemàtiques no intervindrà l'Espai Labora; serà cada entitat beneficiària la que la convocarà amb una antelació mínima de cinc dies hàbils, enviant l'enllaç amb tota la informació per a la connexió (dia i hora, mitjà, etc.) a les persones representants de les organitzacions sindicals. En cas d'incompareixença d'aquestes, i a l'efecte de justificar la realització del tràmit, l'entitat beneficiària adjuntarà a l'acta de selecció una còpia del correu electrònic pel qual es convocava la reunió telemàtica.

El que s'indica en aquest apartat no eximeix de l'obligació de complir tots els terminis i tràmits inclosos en les presents instruccions. L'incompliment d'aquestes podria donar lloc al reintegrament de la subvenció relativa als llocs de treball on es detecte aquest incompliment.

Primera. Definicions

Persona preseleccionada: Aquella persona inclosa en la llista remesa per l'Espai Labora a l'entitat beneficiària com a candidata al lloc o llocs de treball oferits.

Persona participant: Aquella persona preseleccionada que, després de ser contactada per l'entitat beneficiària, compareix davant d'aquesta en el procés selectiu mitjançant l'aportació de la documentació requerida i constata l'entitat que reuneix els requisits de l'oferta d'ocupació.

Persona exclosa: Aquella persona preseleccionada amb la qual l'entitat beneficiària no ha pogut contactar pels mitjans de comunicació que figuren en la seua inscripció en LABORA o que, després d'haver contactat amb ella, no hi compareix. També serà persona exclosa aquella que,

malgrat comparéixer, es comprova que no reuneix els requisits establits en l'oferta (i acceptats per l'Espai Labora) i/o en el programa per al qual ha sigut preseleccionada. Totes elles s'indicaran en l'acta de baremació en l'apartat de "persones no baremades".

Persona seleccionada: Aquella persona participant a la qual s'ofereix un dels llocs de treball oferits per l'entitat beneficiària com a resultat del procés de selecció recollit en l'acta de la comissió de baremació. El rebuig al lloc de treball per part de la persona seleccionada haurà de realitzar-se per escrit utilitzant el model recollit en aquestes instruccions.

Persona contractada: Aquella persona seleccionada que subscriu un contracte de treball amb una entitat beneficiària en el marc dels programes EMERGE 2022 o EMDONA 2022.

Persona en reserva: Persona participant no seleccionada per a la cobertura d'un dels llocs de treball oferits i que queda en situació de reserva, per si no s'arribara a concretar la contractació de les persones seleccionades o per a la substitució d'aquestes en els casos previstos en la convocatòria.

Segona. Oferta d'ocupació

1. Després de la notificació de la resolució de concessió, o després de la publicació en la web de LABORA dels imports assignats per l'òrgan col·legiat, i sense necessitat que haja sigut notificada la resolució de concessió, les entitats beneficiàries hauran de presentar oferta d'ocupació, a l'Espai Labora en què especificarà l'àmbit geogràfic al qual haja d'estendre's el sondeig.

2. L'oferta es presentarà de manera telemàtica a través del següent enllaç:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18502&version=amp

avançant una còpia d'aquesta a l'Espai Labora corresponent a través del correu electrònic. En l'oferta d'ocupació les entitats beneficiàries detallaran les condicions del contracte (retribucions, jornades de treball, funcions, etc.) En tot cas, s'haurà de fer constar el conveni d'aplicació i a quina categoria s'assimila el lloc que s'ha de cobrir, segons les denominacions recollides en la relació de llocs de treball de l'entitat.

3. L'Espai Labora només admetrà modificar l'oferta inicialment presentada si es dona alguna de les següents circumstàncies:

- Que no hi haja persones candidates per a l'ocupació sol·licitada.
- Que les persones candidates remeses hagen rebutjat l'oferta d'ocupació.
- Causa de força major sobrevinguda, degudament acreditada, mitjançant informe escrit de l'entitat beneficiària, que impedisca la realització de l'activitat inicialment prevista o que precise la realització d'una de diferent. D'aquest canvi, s'informarà la Comissió de Baremació.

Tercera. Preselecció per LABORA

A) Programa EMDONA

1. L'entitat beneficiària, en col·laboració amb l'Espai Labora, establirà les ocupacions sol·licitades que, en tot cas, hauran d'estar contingudes en la classificació nacional d'ocupacions (CNO).

2. Una vegada rebuda l'oferta d'ocupació, l'Espai Labora efectuarà una preselecció de dones candidates en la qual es donarà preferència als següents col·lectius (a data de registre de l'oferta), pel següent ordre:

1r) Dones majors de 45 anys no perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

2n) Dones entre de 30 i 44 anys no perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

3r) Dones entre 16 i 29 anys, no perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

4t) Dones majors de 45 anys perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

5é) Dones entre de 30 i 44 anys perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

6é) Dones entre 16 i 29 anys, perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

Les dones candidates pertanyents a un mateix col·lectiu s'ordenaran seguint el criteri de major nombre de dies de permanència en desocupació.

3. Qualsevol requisit addicional formulat en l'oferta d'ocupació (formació, idiomes, etc) que no siga el de la possible titulació associada a l'acompliment de l'ocupació sol·licitada (sempre amb la deguda concordança), haurà de ser suficientment acreditat per l'entitat beneficiària i només serà admés per LABORA si resulta imprescindible per a l'acompliment de l'ocupació a cobrir i no introdueix elements discrecionals que pogueren qüestionar l'objectivitat en el procés de selecció de persones candidates.

4. L'Espai Labora preseleccionarà tres persones candidates per a cada lloc de treball que s'haja inclòs en l'oferta presentada. Abans de remetre la llista de dones preseleccionades esmentada en el punt 6, l'Espai Labora contactarà amb aquestes per a comprovar la seua disponibilitat per a participar en el programa.

5. Si, després de realitzar l'Espai Labora el sondeig en l'àmbit territorial de cerca de dones candidates sol·licitat per l'entitat beneficiària, no hi haguera tres dones candidates per plaça

oferida que complisquen els requisits fixats en l'oferta d'ocupació, l'esmentada entitat podrà sol·licitar a l'Espai Labora l'extensió de la cerca a altres municipis fins a completar aquest nombre.

6. L'Espai Labora facilitarà a l'entitat beneficiària la llista de les dones preseleccionades, en el qual s'indicarà tant si tenen la condició de desocupades de llarga duració (informació reflectida en la columna corresponent), com si resulten beneficiàries de prestacions o subsidis per desocupació o de rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

b) Programa EMERGE

1. Una vegada rebuda l'oferta d'ocupació, l'Espai Labora efectuarà una preselecció de persones candidates en la qual es donarà preferència als següents col·lectius (a data de registre de l'oferta), pel següent ordre:

1r) Persones majors de 30 anys no perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

2n) Persones menors de 30 anys no perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

3r) Persones majors de 18 anys perceptores de prestacions, subsidis o rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

Les persones candidates pertanyents a un mateix col·lectiu s'ordenaran seguint el criteri de major nombre de dies de permanència en desocupació.

2. Qualsevol requisit adicional en l'oferta d'ocupació al de les ocupacions indicades en aquestes instruccions, haurà de ser prou acreditat per l'entitat beneficiària i només serà admés per LABORA si resulta imprescindible per a l'acompliment de l'ocupació a cobrir i no introdueix elements discrecionals que pogueren qüestionar l'objectivitat en el procés de selecció de persones candidates.

3. Tal com estableix el punt resolutiu diuité de la resolució de convocatòria, "En les brigades integrades per les persones contractades haurà de figurar una persona que exercirà les funcions de capatàs, que podrà ser una de les contractades a l'empareda d'aquesta convocatòria o personal de plantilla de l'entitat beneficiària". Si l'entitat beneficiària no designa personal propi per al lloc, **haurà de presentar oferta d'ocupació per a cobrir-lo i realitzar el procés selectiu pertinent, només sent admissible que es designe directament una de les persones seleccionades per al lloc de peó o peona (d'acord amb el que s'estableix en el punt 5 a) del present apartat) perquè no hi haja persones candidates al lloc.**

4. Les ocupacions sol·licitades per les entitats beneficiàries hauran d'estar entre alguna de les següents:

- Per al lloc de capatàs o capatassa: personal encarregat o capatassos/es forestals (CNO 64101022), personal encarregat o capatassos/es agrícoles (CNO 61101016).
- Per als llocs de peó o peona: peons o peones forestals (CNO 95431028); podadors i podadores i/o motoserradors i motoserradores forestals (CNO 64101031), treballadors i treballadores de la surera (CNO 64101040), treballadors i treballadores forestals en general (CNO 64101051); peons i peones agrícoles en general (CNO 95111016) i treballadors i treballadores agrícoles (CNO 61101124).

5. L'Espai Labora realitzarà un sondeig amb la o les ocupacions sol·licitades per l'entitat beneficiària i preseleccionarà tres persones candidates per a cada lloc de treball ofert, si bé, si no hi ha aquest nombre de persones inscrites amb les ocupacions demandades en l'àmbit geogràfic de cerca sol·licitat per l'entitat beneficiària, bastarà que n'hi haja una sola per lloc ofert per a donar compliment al que s'hi estableix. En el cas que, una vegada efectuada la cerca, l'Espai Labora no poguera preseleccionar cap persona candidata per als llocs oferits, es procedirà de la manera següent:

a) Si no hi ha cap persona candidata per a cobrir el lloc de capatàs, l'Espai Labora posarà tal fet en coneixement de l'entitat beneficiària que haurà d'optar per ampliar l'àmbit geogràfic de cerca de persones candidates o cobrir el lloc amb la persona seleccionada per als llocs de peó més idònia per a l'acompliment del lloc, d'acord amb criteris objectius com ara l'experiència prèvia, la formació específica, etc.

b) Si no hi haguera almenys una persona candidata per cada lloc ofert de peó, l'Espai Labora posarà tal fet en coneixement de l'entitat beneficiària que haurà d'optar per ampliar l'àmbit geogràfic de cerca de persones candidates o ponderar amb l'Espai Labora sondejar altres ocupacions que habiliten per a l'acompliment de les tasques a realitzar per les persones contractades.

6. L'Espai Labora facilitarà a l'entitat beneficiària la llista de les persones preseleccionades, després de contactar amb elles per a comprovar la seua disponibilitat per a participar en el programa, en el qual es detallarà tant si tenen la condició de desocupades de llarga duració (informació reflectida en la columna corresponent), com si resulten beneficiàries de prestacions o subsidis per desocupació o de rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

Quarta. Documentació i informació relativa la selecció final

1. Rebuda la relació de persones preseleccionades per l'Espai Labora, l'entitat beneficiària contactarà amb totes per a informar-les sobre el procediment de selecció (especificant-hi el mitjà

de publicació de l'acta de selecció final) i de la documentació que han d'aportar, tenint en compte que, a fi que totes les persones preseleccionades siguen coneixedores dels criteris a valorar i la documentació acreditativa d'aquests, se'ls indicarà expressament que han d'aportar l'imprés d'autobaremació signat juntament amb la documentació acreditativa dels criteris a valorar, i se'ls en retornarà una còpia segellada com a justificant de l'aportació documental. Si alguna persona té dificultats per a accedir a l'imprés, haurà de facilitar-li'l directament l'entitat beneficiària. En qualsevol cas, és responsabilitat de la comissió de baremació comprovar i corregir, si és el cas, la puntuació que s'hagen assignat les persones participants en l'imprés d'autobaremació.

2. Llevat que hi haja causa justificada, la incompareixença en el procediment de selecció de la persona preseleccionada en suposarà l'exclusió, cosa que l'entitat beneficiària comunicarà tant a l'Espai Labora com a la comissió de baremació, que haurà de fer constar aquesta circumstància en l'acta de selecció que presente a LABORA.

3. La documentació que han d'aportar, en el termini màxim de cinc dies hàbils, és la següent:

a) DNI de la persona preseleccionada.

B) Imprés d'autobaremació, signat per la persona preseleccionada. (disponible per a descarregar des de la web de LABORA en <http://www.labora.gva.es/va/corporacions-locales-mancomunitats-diputacions/foment-de-l-ocupacio> (dins dels programa EMERGE 2022 i EMDONA 2022)

c) Imprés de declaració dels membres que componen la unitat familiar (inclòs en l'imprés d'autobaremació) signat per la persona preseleccionada, i que s'acompanyarà de la següent documentació justificativa (només si és el cas)

d) Llibre de família

e) Documentació acreditativa de la separació o divorci.

f) Certificat d'empadronament. (en el cas que s'haja d'acreditar convivència amb persones amb una discapacitat reconeguda almenys del 33 % i que no siguen fills o filles menors de 26 anys ni cònjuge).

g) Certificat del grau de discapacitat d'aquelles persones discapacitades que convisquen amb la persona preseleccionada i que no siguen ni cònjuge ni fills ni filles menors de 26 anys.

h) Documentació acreditativa dels menors que es tinguen en situació d'acolliment.

i) Per a justificar els ingressos de la persona preseleccionada i dels membres de la seua unitat familiar s'haurà d'aportar: Declaració de la renda de 2020 (en processos selectius que se celebren abans del 31 d'agost de 2022) o de 2021 (en processos selectius que se celebren a partir de l'1 de setembre de 2022) i certificat d'imputacions fiscals de l'AEAT d'aquest exercici de totes les persones majors de 14 anys que integren la unitat familiar. La seua presentació podrà substituir-se per una autorització de la persona sobre la qual s'obtindrà la informació, per a la seua consulta per l'entitat beneficiària si aquesta té habilitació per a això. Si hi ha en la unitat familiar fills o acollits menors de 14 anys sense ingressos i sense NIF, serà necessari aportar declaració responsable de la persona preseleccionada, en la seua condició de pare/mare/tutor del menor, en

la qual es faça constar aquesta circumstància i el model de la qual figura al final de l'imprès d'autobaremació.

j) Certificat del grau de discapacitat de la persona preseleccionada.

k) Resolució judicial o informe dels serveis socials públics que acrediten la condició de dona víctima de la violència de gènere.

l) Certificat dels serveis socials públics de la situació o risc d'exclusió social (inclosa la situació o risc d'exclusió social per risc de desnonament) de la persona preseleccionada. Si aquesta participara en el procés per a cobrir un lloc de treball ofert pel municipi en què està empadronada i foren els mateixos serveis socials municipals els que hagueren determinat aquesta circumstància, serà la mateixa entitat beneficiària, per autorització expressa de la persona, la que haurà d'incorporar aquest certificat a la documentació necessària per a la baremació. En un altre supòsit serà la mateixa persona preseleccionada la que haurà d'aportar el certificat.

m) Informe de vida laboral i contractes de treball (o nomenaments com a personal funcionari interí) que acrediten l'experiència laboral en el mateix tipus d'ocupació.

n) Acreditació de la formació complementària o de pràctiques formatives relacionades amb el projecte.

n') Acreditació de les competències lingüístiques de valencià o idiomes comunitaris.

4. La falta de presentació, per part de la persona preseleccionada, de la documentació acreditativa d'un criteri determinarà que aquest no siga valorat. No obstant això, les entitats beneficiàries i la comissió de baremació assignaran directament a les persones participants la puntuació que els puga correspondre pels criteris 2 i 6 de l'annex I, informats directament per LABORA i corresponents, respectivament, a protecció per desocupació i situació de desocupació de llarga duració. La comissió de baremació, a la vista de la documentació presentada i a fi d'aclarir qualsevol situació personal o familiar específica, podrà requerir l'aportació de documentació addicional per a valorar la procedència de la puntuació que s'haja autoassignat la persona participant.

5. Les entitats beneficiàries, una vegada recollida la documentació de les persones preseleccionades, realitzaran la seua ordenació per ordre alfabètic, assignant-los un número correlatiu a cadascun d'elles precedit pel nom del programa en el qual participen (EMDONA1/2/3 o EMERGE/1/2/3...). Aquest codi assignat a cada persona participant (i del qual tindrà coneixement aquesta) és el que figurarà en l'acta que es publique amb el resultat del procés de baremació, i s'ometrà l'exposició de dades personals.

6. A FI D'AGILITAR EL PROCÉS DE BAREMACIÓ, I FACILITAR EL TREBALL DE LA COMISSIÓ, LES ENTITATS BENEFICIÀRIES EFECTUARAN UNA PREBAREMACIÓ DE TOTES LES PERSONES PARTICIPANTS. AQUESTA PREBAREMACIÓ S'ENVIARÀ ALS AGENTS SOCIALS INTEGRANTS DE LA COMISSIÓ DE BAREMACIÓ JUNTAMENT AMB LA CONVOCATÒRIA DE LA REUNIÓ.

Cinquena. Comissió de baremació

1. Per a la selecció final de les persones preseleccionades, es constituirà una comissió de baremació integrada per dos representants de l'entitat beneficiària, que exerciran la presidència (amb vot de qualitat) i la secretaria; i per ambdós representants de les organitzacions sindicals integrants del Consell de Direcció de LABORA.
2. Els Espais Labora convocaran les reunions de les comissions de baremació que no puguen fer el seu treball de manera telemàtica, tractant de minimitzar els desplaçaments dels seus components i intentant agrupar els processos de baremació en un mateix dia. Aquestes convocatòries es realitzaran amb una antelació mínima de cinc dies hàbils.
3. En el moment en què reben la notificació de l'Espai Labora convocant la comissió de baremació, o amb una antelació mínima de cinc dies hàbils en cas que la comissió de baremació faça el seu treball de manera telemàtica sense compareixença física dels seus integrants, les entitats beneficiàries enviaran a la representació sindical l'oferta d'ocupació presentada a l'Espai Labora, la llista de persones preseleccionades per aquest i la prebaremació.
4. L'Espai Labora convocarà de nou la comissió de baremació en el cas que calga fer-se un nou procés de baremació.

Sisena. Baremació

1. En el procés de selecció s'aplicarà el barem establert en l'annex I de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig, i que es reproduïx també com a annex I en aquesta instrucció.
2. A l'efecte d'aquest programa, la renda de la unitat familiar s'obté sumant les rendes de l'exercici 2020 (o 2021, segons el que s'arregla en la instrucció quarta) de cadascun dels membres computables de la família, segons s'indica a continuació:
 - a) Per als membres que hagen presentat declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques de 2020 (o 2021, segons el que s'arregla en la instrucció quarta), se sumaran la base imposable general (casella 0435) i la base imposable de l'estalvi (casella 0460). Al resultat obtingut se li restarà la quota de l'autoliquidació (casella 0595).
 - b) Per als membres que hagueren obtingut ingressos però no estigueren obligats a presentar declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, es restarà als ingressos obtinguts els pagaments a compte efectuats. Els rendiments del treball es reduiran addicionalment en 2.000 euros (5.500 euros en cas de discapacitat igual o superior al 33 %; o 9.750 euros en cas de discapacitat igual o superior al 65 %), sense que el saldo pugui ser negatiu.
 - c) Si la persona preseleccionada declara tindre a càrrec al seu cònjuge, si aquesta persona no té ingressos de qualsevol naturalesa que superen el Salari Mínim Interprofessional (pagues extres incloses), i en el cas que s'haguera realitzat la declaració de la Renda de 2020 (o 2021, segons el

que arreplega la instrucció quarta) de manera conjunta, atesa la impossibilitat de determinar l'import individualitzat d'ingressos de cadascun dels cònjuges, s'haurà d'aportar certificat d'imputacions fiscals de 2020 (o 2021, segons el que arreplega la instrucció quarta) de totes dues persones, o autorització per a la seua consulta per l'entitat beneficiària si aquesta té habilitació per a això

Setena. Acta de selecció final

1. A l'efecte d'establir un ordre de prelación, la comissió haurà de baremar totes les persones participants. En el cas que només hi haja una persona participant per lloc ofert, no serà obligatori procedir a la baremació, però sí que caldrà reflectir en l'acta aquesta circumstància.

2. La comissió de baremació estendrà acta, en el model normalitzat que figura en la web de LABORA, i que es reproduïx en l'annex II d'aquesta instrucció, del procés de selecció final efectuat, que haurà de contindre: la relació d'integrants de la comissió; la puntuació obtinguda en cadascun dels apartats del barem per les persones participants; les persones seleccionades i les que figuren en situació de reserva; i, si és el cas, les incidències sorgides durant el procés. També s'indicaran les persones no baremades i el motiu. Una còpia d'aquesta acta serà entregada a l'Espai Labora.

3. Per als supòsits en què l'Espai Labora haja convocat la comissió de baremació, i no hi haja hagut compareixença de les organitzacions sindicals en el procés de selecció, l'Espai Labora emplenarà el model establert en l'annex IV, que s'adjuntarà a l'acta.

4. L'entitat beneficiària donarà publicitat de l'acta de selecció durant almenys cinc dies hàbils, a fi que, durant aquest termini, les persones interessades poden presentar davant de la comissió de baremació les reclamacions o al·legacions que estimen pertinents i que hauran de ser resoltes per aquesta en el termini màxim de tres dies hàbils. La decisió final adoptada per la Comissió de Baremació sobre la reclamació podrà ser objecte de recurs per les persones interessades davant de l'òrgan competent de l'entitat beneficiària, que resoldrà el que pertoque previ informe de la comissió de baremació.

5. A fi d'evitar possibles vulneracions de les disposicions sobre protecció de dades i de protecció integral contra la violència de gènere, durant l'exposició pública de l'acta s'ometran les dades personals de les persones que han participat en el procés selectiu, i figurarà només el codi assignat a cadascuna d'elles, segons el que es descriu en el punt 4 de la instrucció quarta d'aquesta instrucció.

6. El lloc de treball serà ofert a les persones que obtinguen **MAJOR PUNTUACIÓ EN LA BAREMACIÓ DELS CRITERIS ESTABLITS EN L'ANNEX I**. Els possibles empats, una vegada aplicat el barem, es dirimiran en favor de qui acredite menor renda per càpita de la unitat familiar; si persisteix l'empat, de qui tinga més edat. No podrà seleccionar-se més d'un membre de la unitat familiar (per a la mateixa convocatòria de subvenció).

7. El rebuig de l'oferta d'ocupació per la persona seleccionada es comunicarà a l'Espai Labora i a la Direcció Territorial d'Ocupació, segons model de l'annex III.

8. L'entitat beneficiària haurà de presentar davant dels serveis territorials d'Ocupació i juntament amb la documentació justificativa de la subvenció, l'acta de selecció final completa en l'esmentat model de l'annex II (sense ometre dades personals), i els recursos presentats contra el resultat final del procés selectiu i la seua resolució.

9. Les persones seleccionades hauran de figurar inscrites com a desocupades en l'Espai Labora en la data de la seua contractació (que, en tot cas, haurà de tindre lloc després de la resolució de concessió de la subvenció), per la qual cosa és molt important que continuen renovant el seu DARDE o es reinscriuen de nou després de finalitzar un possible contracte intermedi. A aquest efecte, tota persona seleccionada subscriurà un document, en model normalitzat ("declaració responsable persona contractada EMERGE EMDONA 2022"), en el qual declararà ser coneixedora i complir els requisits establits en la resolució de convocatòria per a ser contractada en el programa EMERGE/EMDONA 2022 i que l'incompliment d'aquests podrà donar lloc a la rescissió del contracte. Aquests requisits s'hauran de complir, en tot cas, el dia natural anterior al d'inici de la contractació. En conseqüència, la falta d'inscripció en l'Espai Labora donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida per tals contractacions.

Huitena. Contractació

La contractació de les persones seleccionades haurà de tindre lloc després de la resolució de concessió de la subvenció.

Novena. Persones en situació de reserva

Les persones treballadores el contracte de les quals es resolga abans que finalitze el projecte podran ser substituïdes, segons la seua ordre de puntuació, per altres persones preseleccionades que figuren inscrites com a aturades demandants d'ocupació i mantinguen la resta de requisits per a ser destinatàries de la convocatòria. Si cap de les persones preseleccionades en situació de reserva reuneix els requisits per a ser contractada, s'iniciarà un nou procés de selecció segons el que es preveu en aquesta instrucció.

**EL DIRECTOR GENERAL DE LABORA
SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ**

ANNEX I**(CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DE LES PERSONES TREBALLADORES)**

La comissió de baremació establida en l'article 5 de l'Ordre 8/2016 (modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig) aplicarà a totes les persones preseleccionades per LABORA els criteris següents:

1. Ingressos de la unitat familiar: es tindrà en compte la renda per càpita de la unitat familiar segons la declaració de l'IRPF de 2020 (o 2021, segons el que arreplega la instrucció quarta), d'acord amb la següent escala que fa referència al Salari Mínim Interprofessional (pagues extres incloses):

Renta per càpita de la unidad familiar		
DESDE	HASTA	PUNTOS
0	7.000,00	30
7.000,01	8.400,00	25
8.400,01	9.800,00	20
9.800,01	11.200,00	15
11.200,01	12.600,00	10
12.600,01	14.000,00	5

S'entendrà per unitat familiar la integrada per la persona candidata, el cònjuge, els descendents en primer grau menors de 26 anys, menors en acolliment i les persones amb una discapacitat reconeguda almenys del 33 %, sempre que s'acredite la convivència.

2. Protecció per desocupació Persones candidates que no resulten beneficiàries de prestacions o subsidis per desocupació o de rendes vinculades a processos d'inserció laboral: 10 punts.

3. Existència de responsabilitats familiars Persones candidates que tinguen al seu càrrec el cònjuge, descendents en primer grau menors de 26 anys, menors en acolliment i persones amb una discapacitat reconeguda almenys del 33 %, sempre que s'acredite la convivència: 10 punts per cada familiar a càrrec, amb el límit de 30 punts.

En el cas de descendents en primer grau amb una discapacitat reconeguda almenys del 33 %, la puntuació s'incrementarà en 10 punts.

S'entendran a càrrec quan no perceben ingressos de qualsevol naturalesa que superen el Salari Mínim Interprofessional (pagues extres incloses). En el cas de persones progenitores no custòdies, es considerarà que està al seu càrrec si s'acredita l'obligació del pagament d'aliments mitjançant sentència ferma o conveni regulador.

4. Diversitat funcional: Persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al 33 %: 3 punts; si la discapacitat reconeguda és superior al 50 %: 5 punts.

5. Acció positiva a favor de les dones: Dona: 3 punts; dona víctima de la violència de gènere, acreditada mitjançant una resolució judicial o un informe dels serveis socials públics: 10 punts.

6. Situació de desocupació de llarga duració: Persones candidates que hagen figurat inscrites com a desocupades demandants d'ocupació durant almenys 12 mesos en un període de 18 mesos: 20 punts. (informació reflectida en la columna "Desocupació període" en la llista facilitada per l'Espai Labora).

7. Situació o risc d'exclusió social: Persones candidates que acrediten mitjançant certificat dels serveis socials públics una situació o risc d'exclusió social (inclosa la situació o risc d'exclusió social per risc de desnonament): 5 punts.

8. Adequació al lloc de treball: fins a 15 punts, considerant els aspectes següents:

8.1. Experiència laboral prèvia en aquest tipus d'ocupació (en el programa EMERGE, i per als llocs de peó o peona, també serà puntuable l'experiència com a capatàs o capatassa), d'acord amb l'escala en mesos complets següent:

Desde	Hasta	Puntos
6	12	1
13	18	3
19	24	6
25	30	8
31	36	10

8.2. Formació complementària o pràctiques formatives relacionades amb el projecte: fins a 5

punts, a raó de 0,1 punts per cada 25 hores de formació o pràctiques acreditades, i se n'exclourà les pràctiques formatives incloses en la seua titulació així com les assignatures de lliure elecció. A aquest efecte, es valorarà la formació homologada per l'Administració pública, els col·legis professionals o la Universitat, sempre que estiga relacionada amb el projecte.

8.3. Competències lingüístiques:

A) Valencià: màxim 6 punts.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 6 punts, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, Escola Oficial d'Idiomes i universitats, d'acord amb l'escala següent (equivalències recollides en taula de certificats equivalents <https://ceice.gva.es/es/web/dgplgm/validacions>):

- Certificat de nivell A1 de coneixements de valencià: 0,5 punts.
- Certificat de nivell A2 de coneixements de valencià: 1 punt.
- Certificat de nivell B1 de coneixements de valencià: 1,5 punts.
- Certificat de nivell B2 de coneixements de valencià: 2 punts.
- Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià: 4 punts.
- Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià: 6 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

B) Idiomes comunitaris: màxim de 6 punts.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats, que s'haurà d'acreditar documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors mitjançant ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

El coneixement de cada idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 3 punts, puntuant per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc europeu comú de referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), conformement a l'escala que s'indica en la taula adjunta a aquest punt.

La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cadascun dels idiomes comunitaris.

Puntuació		RD 967/1988, 2 de setembre		Puntuació		Llei orgànica 2/2006, 3 de maig (LOE)		Puntuació		Llei orgànica 8/2013, 9 de desembre (LOMCE)	
0,3	1r curs. Cicle elemental		0,3	1r nivell bàsic	Certificat nivell	0,3	1r. nivell A2	Nivell	Certificat		
0,6	2n curs. Cicle elemental	Certificat cicle	0,6	2n nivell bàsic	Bàsic (CNB)	0,6	2n nivell A2			A2	
		Elemental	0,9	1r nivell intermedi	Certificat nivell	0,9	1r nivell B1			Certificat	
1,3	3r curs. Cicle elemental		1,3	2n nivell intermedi	Intermedi (CNI)	1,3	2n nivell B1	Nivell B		B1	
1,6	1r curs. Cicle superior	Certificat cicle superior	1,6	1r nivell avançat	Certificat nivell	1,6	1r nivell B2			Certificat	
2	2n curs. Cicle superior	Certificat d'Aptitud	2	2n nivell avançat	Avançat (CNA)	2	2n nivell B2			B2	
			2,5	1r nivell C1	Certificat C1	2,5	1r nivell C1	Nivell C		Certificat C1	
			3	2n nivell C2	Certificat C2	3	1r nivell C2			Certificat C2	

Observació: Aquests documents s'inclouen en aquesta instrucció només a efectes informatius. La versió normalitzada de cadascun dels impresos dels annexos següents, estarà disponible de manera individualitzada i en format autoemplenable en la web de la subvenció de LABORA - Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

ANNEX II (ACTA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ)

NÚMERO D'EXPEDIENT:

OFERTA:

TITULACIÓ/OCUPACIÓ:

LLOC: Espai Labora de _____ (província)

DATA:

HORA D'INICI:

HORA DE FI:

COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ DE BAREMACIÓ:

– En representació de l'entitat local: (especifiqueu)

Presidència: Nom, cognoms i DNI.

Secretaria: Nom, cognoms i DNI.

– En representació de les organitzacions sindicals integrants del Consell de Direcció de LABORA - Servei Valencià d'Ocupació i Formació:

Vocal 1: Nom, cognoms i DNI, en representació de (especifiqueu l'organització sindical).

Vocal 2: Nom, cognoms i DNI, en representació de (especifiqueu l'organització sindical).

Reunida la comissió de baremació prevista en la convocatòria de l'expedient de referència, en el lloc, la data i l'hora i amb la composició indicada, han sigut baremades les persones preseleccionades per LABORA (Servei Valencià d'Ocupació i Formació) de conformitat amb els criteris per a la selecció de les persones treballadores, establits en l'annex de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, modificada per l'Ordre 10/2017, de 8 de maig, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el programa d'iniciativa social en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana, amb el resultat següent:

1. BAREMACIÓ DE LES PERSONES PARTICIPANTS:

Núm.	COGNOMS I NOM	DNI	1	2	3	4	5	6	7	8			TOTAL	SELECCIONADA (1)
										8.1	8.2	8.3		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														

2. PERSONES NO BAREMADES:

Núm.	COGNOMS I NOM	DNI	CAUSES
1			
2			
3			
4			

3. OBSERVACIONS I INCIDÈNCIES DEL PROCÉS:

El que signen, per a la seua constància, les persones integrants de la comissió de baremació.

President/a	Secretari/ària
Vocal 1	Vocal 2

(1) Es marcarà amb una X les persones que pertoque seleccionar.

ANNEX III (REBUIG OFERTA D'OCUPACIÓ)

DIRECTOR/A DE L'ESPAI LABORA DE

.....

(Nom i cognoms), amb DNI
i domicili a l'efecte de notificacions a la localitat de.....,
carrer/plaça.....
.....(CP), província de, telèfon..... i, expose
que;

Amb data....., he rebut de l'Espai Labora de
..... una oferta de treball amb les següents
característiques:

Oferta:.....
Entitat:.....
Ocupació:.....
Duració del contracte.....
Localitat del lloc de treball.....

Mitjançant aquest escrit, MANIFESTE la no acceptació de l'oferta de treball descrita, a causa dels
motius següents:

.....
.....
.....
.....

Així mateix, DECLARE:

ser perceptor/a o sol·licitant

no ser perceptor/a o sol·licitant

de prestacions per desocupació, i soc coneixedor/a de les conseqüències que es poden derivar de
la presentació d'aquesta renúncia.

....., de de 2022

SIGNATURA

ANNEX IV (CONSTÀNCIA CONVOCATÒRIA AGENTS SOCIALS)

(Nom i cognoms) _____, director/a de l'Espai Labora de _____, faig constar que amb al menys cinc dies hàbils d'antelació ha sigut efectuada la convocatòria als agents socials integrants de la comissió de baremació per a la selecció de persones treballadores en el Programa d'iniciativa social, corresponent als següents expedients:

ENTITAT BENEFICIÀRIA: _____

EXPEDIENT:

..... de de 2022

SIGNATURA

Segell de l'Espai Labora