

PREGUNTES FREQUENTS AJUDES EAUTOP 2023

1. Com se sol·licita la subvenció telemàticament?

Per a sol·licitar telemàticament la subvenció, des de la pàgina web de LABORA (<https://www.labora.gva.es>), a través de l'apartat "Ciudadania" i "Busque Ayudes - Subvencions", "Ajudes foment de l'ocupació", 2023, seleccione "EAUTOP – Nous projectes territorials per al reequilibri i l'equitat – emprenedoria i microempreses".

Ja en la pàgina web de l'ajuda, en l'apartat "Tramitació i models de sol·licitud", accedisca a l'enllaç "EAUTOP 2023 – Subvencions destinades a fomentar nous projectes territorials per al reequilibri i l'equitat – emprenedoria i microempreses".

En la fitxa del procediment que s'obri, accedisca a través de l'enllaç "Tramitar amb certificat" a la seu electrònica de la Generalitat.

Per a prosseguir, haurà de disposar de signatura electrònica avançada, amb el certificat reconegut per a ciutadans admés per la seu electrònica de la Generalitat, i si la sol·licitud es presenta mitjançant representant, aquest haurà d'estar autoritzat prèviament a través del registre de representants (<https://www.accv.es/ciudadanos/registro-de-representantes/>)

Haurà d'emplenar la sol·licitud general de subvenció i el formulari corresponent a aquesta ajuda.

En relació amb les dades de domiciliació bancària que ha de facilitar, si es tracta d'un nou compte bancari (és a dir, un compte que no ha utilitzat amb anterioritat per a rebre algun pagament de la Generalitat), haurà de comunicar-ho preferentment de manera telemàtica a través del procediment habilitat a aquest efecte denominat "Procediment per a tramitar altes i baixes de les domiciliacions bancàries" al qual podrà accedir quan estiga efectuant la sol·licitud, i també a través de l'enllaç següent:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp.

En el cas que decidisca no utilitzar aquest procediment per a comunicar el nou compte bancari, haurà d'aportar el model normalitzat disponible per a això en la pàgina web de l'ajuda.

A continuació, haurà d'aportar la resta de documentació requerida en la convocatòria, de manera que, per a aportar aquells documents que porten associats un model normalitzat se li permetrà descarregar aquest document per a emplenar-lo, signar-lo i annexar-lo, i per a la resta de documentació que no porte un document normalitzat associat, se li

permetrà annexar-la a través dels enllaços corresponents.

Pel que fa al justificant de l'emplenament del formulari inicial d'indicadors que ha d'aportar signat la persona sol·licitant, en la pàgina web de LABORA relativa a aquesta ajuda s'indica on cal accedir per a emplenar aquest formulari. Una vegada s'accedisca al formulari d'indicadors:

- en el camp desplegable del formulari "Dades d'actuació", s'ha de seleccionar l'opció: MRR-NEXT GENERATION;
- en el camp desplegable del formulari "Acció", s'ha de seleccionar l'opció OCUPACIÓ;
- el camp del formulari "Expedient", no cal emplenar-lo.

Les dades que es facen constar en emplenar el formulari han d'estar referides a la situació de la persona sol·licitant en el dia anterior a la data d'inici de l'activitat (es considera com a data d'inici de l'activitat la que conste en el document de declaració d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris (models 036 o 037).

El justificant que es generarà després de l'emplenament és el que cal aportar signat per la persona sol·licitant.

Efectuats els passos anteriors, ja podrà procedir a registrar la seua sol·licitud.

En el supòsit de NO sol·licitar la subvenció telemàticament, s'haurà de descarregar de la pàgina web de l'ajuda els models normalitzats que figuren en l'apartat "Models de sol·licitud" i, després d'emplenar-los i signar-los, podrà presentar-los, juntament amb la resta de documentació requerida, en el registre de la corresponent direcció territorial de LABORA o en la resta de registres previstos en la normativa sobre procediment administratiu.

Si la sol·licitud es presenta per qualsevol altra via diferent de les enumerades ací, serà inadmesa.

2. Una de les condicions per a la concessió de la subvenció és mantindre la inscripció en LABORA fins a l'inici de l'activitat, vol dir això que he d'estar aturat?

No, no cal estar aturat, simplement s'exigeix estar inscrit en LABORA, i qualsevol tipus d'inscripció es considera vàlida.

3. Puc inscriure'm en LABORA el mateix dia en què inicie l'activitat autònoma?

No, no s'entén complit el requisit de mantindre la inscripció en LABORA

fins a l'inici de l'activitat si aquesta inscripció es produeix el mateix dia en què s'inicia l'activitat autònoma.

4. És compatible el treball per compte d'altri amb l'activitat autònoma? És a dir, si estic treballant per compte d'altri i em constituïsc en persona treballadora autònoma o per compte propi, puc sol·licitar aquesta ajuda?

La normativa reguladora d'aquestes ajudes no estableix cap incompatibilitat entre l'exercici de l'activitat com a autònom i el treball per compte d'altri, però cal tindre en compte que, encara que estiga fent un treball per compte d'altri, ha d'estar inscrit en LABORA.

5. Amb quina documentació acredite que estic donat d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms?

Per a acreditar que està donat d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms haurà d'aportar la **resolució definitiva** de la Tresoreria General de la Seguretat Social relativa a la inclusió en aquest règim.

NO es considerarà vàlida a aquest efecte l'alta prèvia en aquest règim, ja que en aquesta s'indica que les dades estan pendents de consolidar fins a la data d'inici de l'activitat.

6. Una persona que estiga donada d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms des d'abans de l'1 de gener de 2023, però que està a punt d'iniciar una nova activitat a partir d'aqueixa data, podria sol·licitar la subvenció per aquesta nova activitat?

No, les persones treballadores autònomes que mantinguen ininterrompudament l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms des d'abans de gener de 2023, encara que inicien una nova activitat NO podran obtindre la condició de beneficiàries d'aquestes ajudes.

7. Si ja vaig estar amb anterioritat donat d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms, però ara estic de baixa, si torne a sol·licitar l'alta en aquest règim per a realitzar una activitat s'exigeix algun període entre la baixa i la nova alta o algun altre requisit per a poder optar a la subvenció?

No hi ha cap limitació temporal per a les persones que hagen sigut prèviament personal treballador autònom i tornen a constituir-se ara per a realitzar una activitat, però sí que es requereix que l'activitat autònoma que inicia el 2023 siga diferent de la que realitzava anteriorment, i no es podran simultaniejar ambdues. Hi haurà d'aportar també el certificat de l'IAE de 2022 i de 2023 on figuren les activitats desenvolupades.

A més, si va resultar persona beneficiària de l'ajuda EAUTOE 2022 o de l'ajuda EAUTOP 2022, **NO** podrà resultar beneficiària d'aquestes ajudes.

8. Quins requisits ha de reunir l'activitat autònoma per a resultar subvencionable?

L'activitat autònoma ha hagut d'iniciar-se en el període comprés entre l'1 de gener de 2023 i el 28 de febrer de 2023 i haurà de reunir condicions de viabilitat tècnica, econòmica i financera, i complir, **almenys, una** de les condicions següents:

1. desenvolupar l'activitat en algun dels municipis destinataris el 2022 del Fons de Cooperació Municipal per a la Lluita contra el Despoblament dels Municipis de la Comunitat Valenciana (que estan enumerats en l'annex de la convocatòria d'aquestes ajudes);
2. o desenvolupar una activitat que, o bé contribuïska a la transició ecològica, o bé contribuïska a la transformació digital.

Per tant, si no es compleix el requisit indicat en el punt 1, ha de complir-se l'indicat en el punt 2, és a dir, si l'activitat no s'ha de desenvolupar en cap dels municipis que figuren en l'annex de la convocatòria, perquè resulte subvencionable, l'activitat ha de contribuir o a la transició ecològica o a la transformació digital.

9. Puc realitzar la meua activitat en un domicili diferent del que apareix en la meua Declaració Censal?

Sí, sempre que (tal com s'indica en l'imprés EMP0574E – Annex informe viabilitat), si el domicili que s'indica, en el qual es realitzarà l'activitat, no coincideix amb el domicili que figura en la Declaració d'Alta en el Cens d'Obligats Tributaris (models 036 o 037) o Document Únic Electrònic CIRCE amb Codi Segur de Verificació, **es justifique i/o acredite el canvi de domicili.**

10. Cal que transcórrega algun temps determinat entre l'inici de l'activitat autònoma i la sol·licitud de la subvenció?

No s'exigeix que transcórrega un temps determinat entre l'inici de l'activitat autònoma i la sol·licitud de la subvenció. En conseqüència, es podria sol·licitar la subvenció el mateix dia en què s'inicia l'activitat, tenint en compte que es considerarà com a data d'inici de l'activitat la que conste en el document de Declaració d'Alta en el Cens d'Obligats Tributaris (models 036 o 037).

11. Qui ha d'elaborar l'informe sobre la viabilitat tècnica, econòmica i financera i que, si escau, contribueix a la transició ecològica i/o a la transformació digital?

Per a l'elaboració de l'informe indicat, pot dirigir-se a qualsevol entitat, pública o privada, que estiga inclosa en el Mapa d'Entitats de l'Ecosistema Emprenedor de la Comunitat Valenciana, a les quals es té accés a través d'un enllaç que figura en la pàgina web de l'ajuda.

Per a l'elaboració gratuïta d'aquest informe, pot dirigir-se a qualsevol dels agents de desenvolupament local del municipi on s'haja de desenvolupar l'activitat, que pot consultar a través d'un enllaç que figura en la pàgina web indicada.

12. L'informe relatiu al fet que el projecte reuneix condicions de viabilitat tècnica, econòmica i financera i, si escau, que contribuirà a la transició ecològica i digital, ha de tindre algun format concret?

En relació amb el format o contingut mínim que han de recollir els informes de viabilitat, el que s'exigeix és que, a més que incloga justificació sobre que el projecte reuneix condicions de viabilitat tècnica, econòmica i financera, que continga com a annex el model EMP0574E (que està disponible en la pàgina web de l'ajuda), degudament emplenat (justificant, si escau, la seua contribució a la transició ecològica i/o a la transformació digital) i signat per qui elabore l'informe.

13. En el cas que en la població on realitzaré l'activitat com a autònom no es dispose d'ADL (agent de desenvolupament local), a qui puc acudir per a l'elaboració de l'informe requerit?

En el cas que un ciutadà necessite l'informe que s'exigeix per a sol·licitar aquesta subvenció i en el municipi on haja de realitzar l'activitat no hi haja ADL, la Federació Valenciana de Municipis i Províncies dona cobertura a aquests casos mitjançant els seus ADL de territori o a través del coordinador provincial (fins i tot, de manera itinerant), que elaboren els informes requerits, sense perjudici de poder dirigir-se a qualsevol altra entitat inclosa en el mapa d'emprenedoria (que es pot consultar a través d'un enllaç disponible en la pàgina web de l'ajuda).

14. Com es justifica si l'activitat autònoma que realitzaré contribueix a la transició ecològica i/o a la transformació digital?

La justificació que l'activitat contribueix a la transició ecològica o a la transformació digital ha de fer-la el tècnic que elabore l'informe de viabilitat que cal adjuntar a la sol·licitud i haurà de deixar constància d'aquesta justificació en l'apartat que corresponga del model EMP0574E (disponible en la pàgina web de l'ajuda), que haurà d'adjuntar a aquest informe.

A títol orientatiu, en la pàgina web de l'ajuda hi ha disponible un document que conté aclariments sobre activitats que es consideren que contribueixen a la transició ecològica o a la transformació digital.

15. Depén d'algun factor l'import de l'ajuda?

No, la quantia de la subvenció és de 5.000 euros, independentment de qualsevol factor.

16. Se m'ha oblidat adjuntar-hi un dels documents requerits en la convocatòria, com puc aportar-lo?

A través de l'enllaç que figura en la pàgina web de l'ajuda en LABORA, d'aportació de documentació a un expedient obert de LABORA (https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18744&version=amp)

Després d'accedir a aquest enllaç, haurà d'introduir el NIF de la persona sol·licitant i se li mostrarà a continuació una relació dels expedients oberts en LABORA corresponents a aquesta persona, i haurà de seleccionar l'expedient en què vulga que conste la documentació que vol adjuntar-hi.

17. He rebut un requeriment de documentació, com puc aportar la documentació que em requereixen?

A través de l'enllaç que figura en la pàgina web de l'ajuda en LABORA, d'aportació de documentació a un expedient obert de LABORA (https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18744&version=amp)

Després d'accedir a aquest enllaç, haurà d'introduir el NIF de la persona sol·licitant i se li mostrarà a continuació una relació dels expedients oberts en LABORA corresponents a aquesta persona, i haurà de seleccionar l'expedient en què vulga que conste la documentació que vol adjuntar-hi.

18. Una de les obligacions dels beneficiaris d'aquestes ajudes és complir les obligacions de transparència establides en la legislació bàsica. Com puc complir aquesta obligació?

L'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que *“els beneficiaris hauran de fer públic el caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, en els termes reglamentàriament establits”*.

D'altra banda, en estar aquestes ajudes cofinançades pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència, també estan subjectes a les normes d'informació, comunicació i publicitat que estableix el Reglament (UE) núm. 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

Per complir aquestes obligacions hauran de publicar en la seua pàgina web (si en tenen) o en el seu lloc web oficial o seu electrònica (quan aquest lloc web existisca), en els seus comptes en els mitjans socials (quan n'hi haja) i en un lloc ben visible per al públic o en una pantalla electrònica equivalent, el cartell que a aquest efecte es troba disponible en la pàgina web de l'ajuda en LABORA, almenys en una grandària mínima A3 (<http://www.labora.gva.es>), en l'itinerari Ciutadania, Busque Ajudes-Subvencions, Ajudes de foment de l'ocupació, EAUTOP).

La difusió haurà d'efectuar-se durant tot el període d'execució de l'ajuda, és a dir, des que es concedisca l'ajuda fins que aporte, en el termini d'un mes després de la finalització del període de manteniment obligatori de l'activitat per compte propi (6 mesos després de la data d'efectes de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o equivalent), la declaració en model normalitzat sobre el compliment de les obligacions de transparència (que està disponible en la pàgina web de l'ajuda).

En aquest imprés "Declaració de publicitat i transparència" ha d'emplenar-se l'apartat C.2 i signar la declaració. (L'apartat C.1 d'aquest imprés NO ha d'emplenar-se perquè fa referència únicament a persona jurídica).