

RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA PARTICIPAR EN EL CURSO DE FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA LA HABILITACIÓN COMO PERSONAS ASESORAS O EVALUADORAS DE LAS UNIDADES DE COMPETENCIA DE DISTINTAS CUALIFICACIONES PROFESIONALES, EN EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES ADQUIRIDAS POR EXPERIENCIA LABORAL U OTRAS VÍAS NO FORMALES DE FORMACIÓN, REGULADO POR EL REAL DECRETO 659/2023, DE 18 DE JULIO.

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
DNI	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
CUALIFICACIÓN:			
SEA 757_2 Mantenimiento de piscinas y otras instalaciones acuáticas			

2 RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN		
Nº Documento	Tipo de documento	Descripción del documento

3 DECLARACIÓN			
La persona abajo firmante DECLARA, bajo su expresa responsabilidad, ser ciertos cuantos datos figuran en el presente anexo.			
En		a	de
			de 2024
Fdo:			

Normas de cumplimentación de la RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN:

Enumere los documentos presentados. Utilice una relación ordenada para todas las cualificaciones por las que se presenta.

Si necesita más de una hoja, enumérelas. (Ejemplo: 1 de 1, 1 de 2, 1 de 3, ...)

- *TIPO: En el tipo de documento debe especificar cada documento entregado, por ejemplo: Vida laboral, contrato de trabajo, certificado de empresa etc.*
- *DESCRIPCIÓN DOCUMENTO: Describa el documento numerado de manera clara y concisa. Ejemplo: Contrato Empresa "X" ocupando puesto de*

La documentación se presentará agrupando los documentos por apartados en un mismo archivo de formato de documento PDF según su contenido, agrupando todos los contratos en un mismo archivo, todos los certificados de empresa en otro, etc.

La falta de presentación de alguno de los documentos indicados en la Relación de Documentación, conllevará la no valoración del requisito o merito alegado.